



【ユーザー向け】スマートデバイス(iOS・Android) 操作マニュアル

Ver.3.2.2

目次

1. スマートデバイス編	- 3 -
1.1. アプリインストール	- 3 -
1.2. プロファイル・ログイン	- 4 -
1.2.1. プロファイル新規追加	- 4 -
1.2.2. ログイン	- 6 -
1.2.3. プロファイル削除	- 14 -
1.2.4. プロファイル編集	- 15 -
1.3. ファイル操作	- 16 -
1.3.1. ファイルのプレビュー	- 16 -
1.3.2. 並べて表示する	- 17 -
1.3.3. 新規フォルダ作成	- 18 -
1.3.4. 写真を撮ってアップロード	- 19 -
1.3.5. 写真・動画を選んでアップロード	- 20 -
1.3.6. 外部アプリからファイルを選んでアップロード	- 21 -
1.3.7. ファイルを外部アプリへ転送・アップロード	- 22 -
1.3.8. サムネイル表示	- 23 -
1.3.9. 移動	- 24 -
1.3.10. コピー	- 25 -
1.3.11. 名称変更	- 26 -
1.3.12. 削除とゴミ箱	- 27 -
1.3.13. ダウンロードリンク	- 30 -

1.3.14. メールアドレス帳.....	- 32 -
1.3.15. シェアとマイシェア	- 33 -
1.3.16. お気に入り、タグ、ファイル情報.....	- 37 -
1.3.17. バージョン	- 41 -
1.3.18. 検索.....	- 42 -
1.3.19. ログアウト	- 44 -
1.4. オフラインとプリンター設定.....	- 45 -
1.4.1. オフライン	- 45 -
1.4.2. プリンター設定と印刷.....	- 46 -
1.5. 情報確認	- 51 -

1. スマートデバイス編

1.1. アプリインストール

- ① AppStore もしくは GooglePlayStore で「セキュア SAMBA」と検索し、アプリをインストールします。



※iOS、Android各OSの対応バージョンについては、下記リンク先の推奨スペックをご参照ください。
<https://help.securesamba.com/hc/ja/articles/4405278548751>

※iPadの場合はマルチタスクでも「セキュア SAMBA」アプリを利用できます。

- ② アプリのアイコンをタップすると、アプリが起動し、セキュア SAMBA のログイン画面が表示されます。



※セキュア SAMBA の契約プラン(契約コース)が SMB-S あるいは SMB-P のお客様は、画面下部の「ログイン画面へ移動」ボタンから専用のログイン画面へお進みください。

契約プラン(契約コース)がご不明の場合は、下記のヘルプサイト記事よりご確認ください。

<https://help.securesamba.com/hc/ja/articles/4409936337679>

1.2. プロファイル・ログイン

1.2.1. プロファイル新規追加

プロファイルを登録することで、そのユーザーでログインすることができます。

① ログイン画面の「プロファイル作成」をタップします。



② プロファイル作成画面が表示されたら、以下の内容を入力し、「プロファイルを作成する」をタップします。

- プロファイル名（任意の名称）
- サーバー名
[**xxxxxx**.securesamba.com の赤文字部分]
- ※ **xxxxxx** 部分は会社様によって異なります。
- ユーザーID
- パスワード

- ③ 端末申請が必要な場合、確認画面が表示されます。
「OK」をタップすると端末申請画面に進みます。

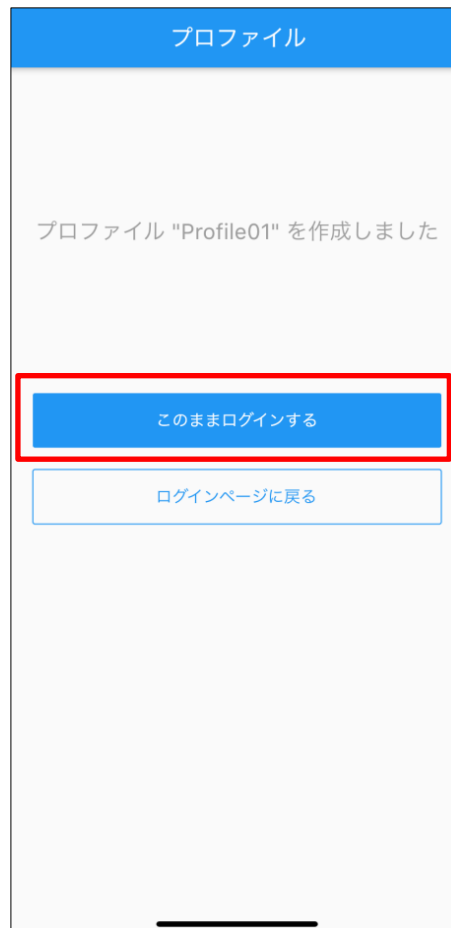


- ④ 端末申請画面が表示されたら、以下の内容を入力し
「実行」をタップします。



- ユーザ名称(自動入力)
- 端末情報(自動入力)
- メールアドレス
- 備考 ※メモ等必要があれば入力してください

- ⑤ プロファイル作成の完了画面が表示されます。
「このままログインする」をタップします。
※ 「ログインページに戻る」をタップすると、最初の
ログイン画面に戻ります。



- ⑥ セキュア SAMBA にログインされます。
※2段階認証がONの場合、登録されたメールアドレスに認証コードが記載されているメールが送信されます。
2段階認証については 1.2.2 ログインの【2段階認証】
をご覧ください。

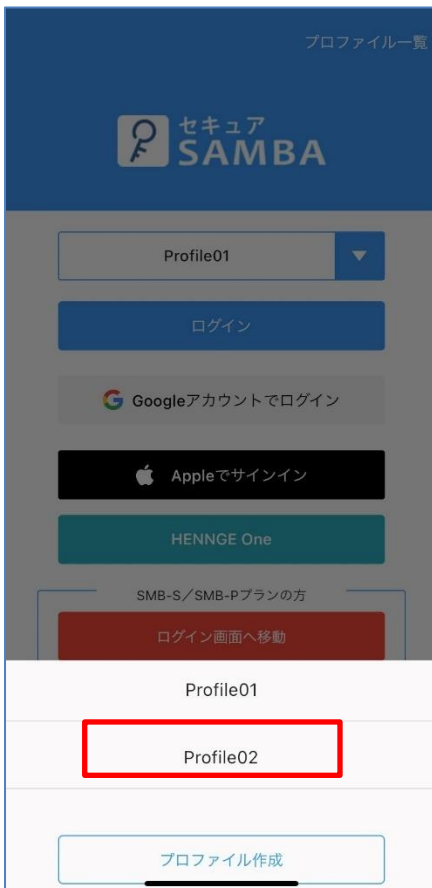
1.2.2. ログイン

【プロフィールでログイン】

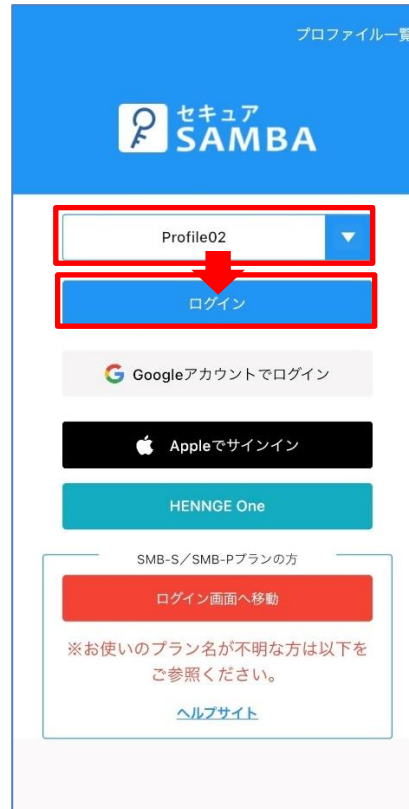
① プロファイル名称のボックスをタップします。



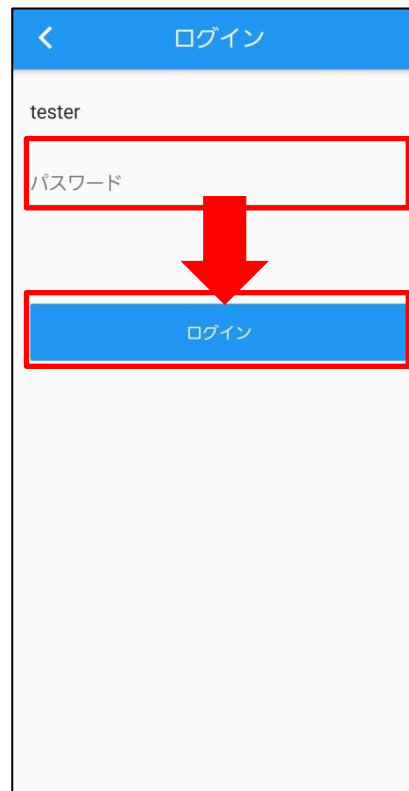
② 接続するプロフィール名称を選択します。



③ 対象のプロファイル名称が表示されていることを確認し、「ログイン」をタップします。

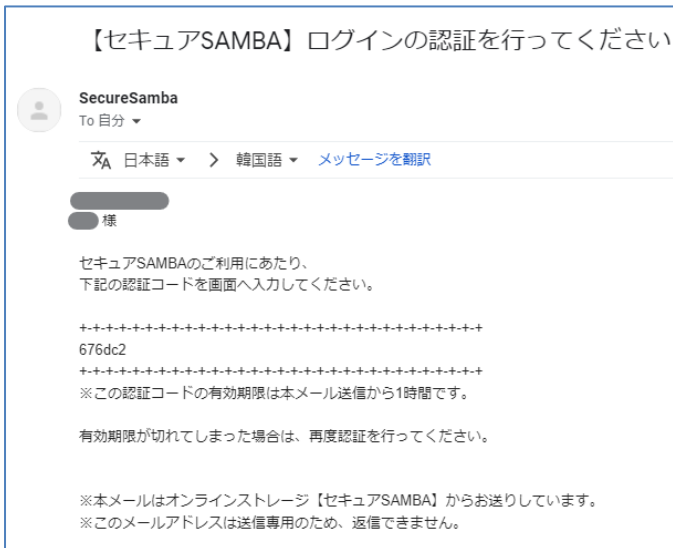


④ パスワードを入力し、「ログイン」をタップすると、セキュア SAMBA にログインされます。



【2段階認証】

2段階認証が ON の場合、ログインが成功すると、登録されたメールアドレスに認証コードが記載されているメールが送信され、もう一度確認を求められます。

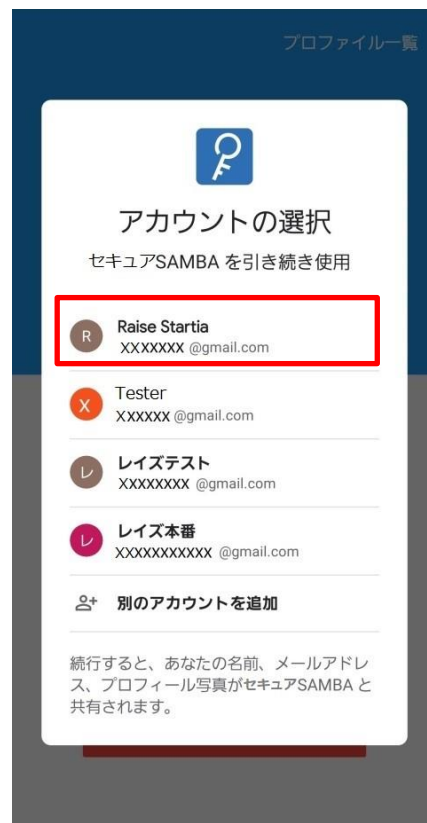


【Google 連携でログイン(Android)】

- ① ログインするアカウントを選択し、「Google 連携」をタップします。



- ② セキュア SAMBA のユーザー設定に登録されている Google 連携アカウントを選択します。



③ セキュア SAMBA にログインされます。



② 「続ける」をタップします。



【Google 連携でログイン(iOS)】

① ログインするアカウントを選択し、「Google 連携」をタップします。



③ セキュア SAMBA のユーザー設定に登録されている Google 連携アカウントを入力します。



④ パスワードを入力します。



⑤ セキュア SAMBA にログインされます。

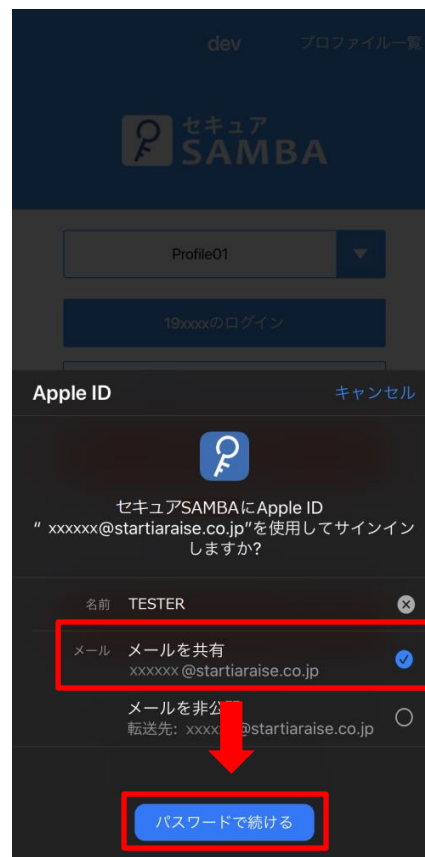


【Apple でサインイン(共有メールを使用)】

① ログインするアカウントを選択し、「Apple サインイン」をタップします。



② 「メールを共有」を選択し、「パスワードで続ける」をタップします。



③ パスワードを入力し、「続ける」をタップします。



④ セキュア SAMBA にログインされます。

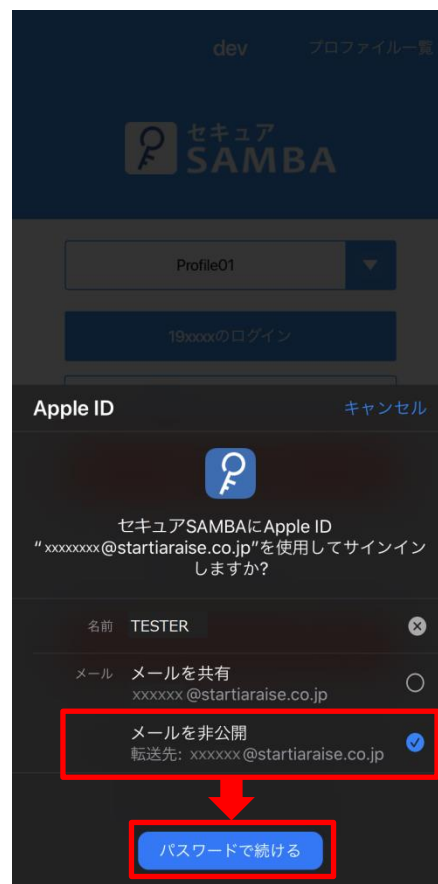


【Apple でサインイン(非公開メールを使用)】

① ログインするアカウントを選択し、「Apple サインイン」をタップします。



② 「メールを非公開」を選択し、「パスワードで続ける」ボタンをタップします。



③ パスワードを入力し、「続ける」ボタンをタップします。



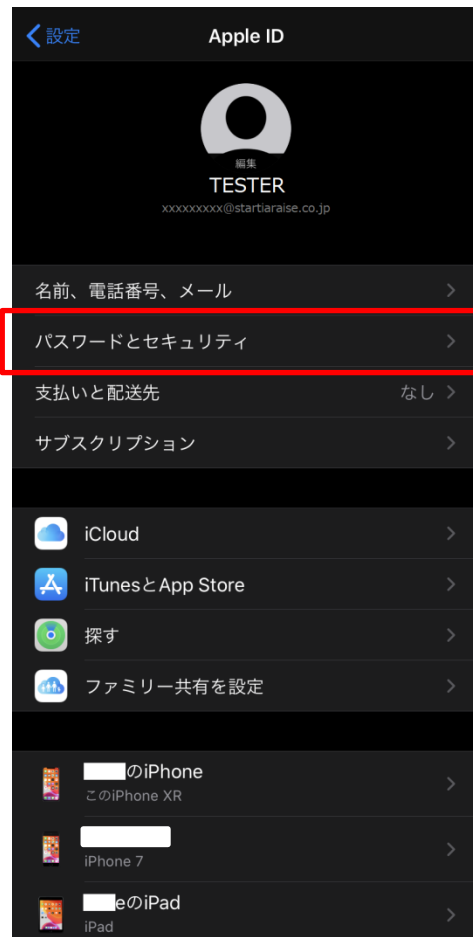
④ メッセージを確認し、iOS の設定に入ります。



⑤ 自分のアカウントをタップします。



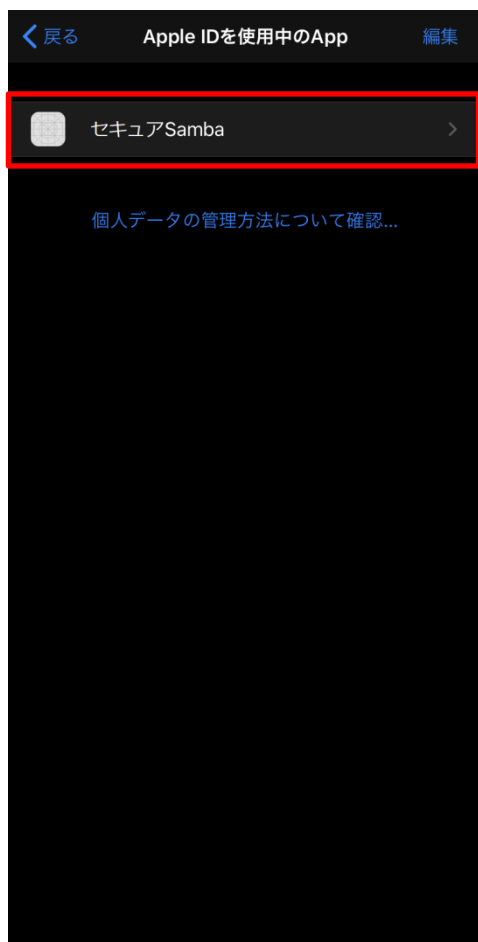
⑥ 「パスワードとセキュリティ」をタップします。



⑦ 「AppleID を使用中の App」をタップします。



⑧ 「セキュア SAMBA」をタップします。



⑨ 非公開メールを確認し、セキュア SAMBA のユーザー設定に登録します。



⑩ 「AppleID の使用を停止する」をタップします。



⑪ 再度①から③まで繰り返します。

⑫ セキュア SAMBA にログインされます。



【HENNGE One】

「[Henнге One 導入設定](#)」をご覧ください。

https://info.securesamba.com/assets/document/ver3/samba_henngeneone.pdf

1.2.3. プロファイル削除

- ① 右上の「プロフィール一覧」をタップします。



- ② プロフィール一覧より、削除したいプロフィールを選択します。

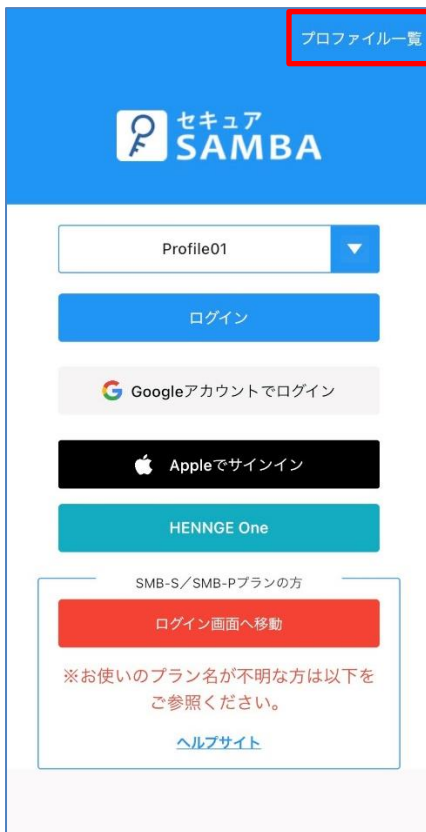


- ③ 選択して右上のゴミ箱マークをタップすると、確認メッセージが表示されるので、確認をタップし削除することができます。

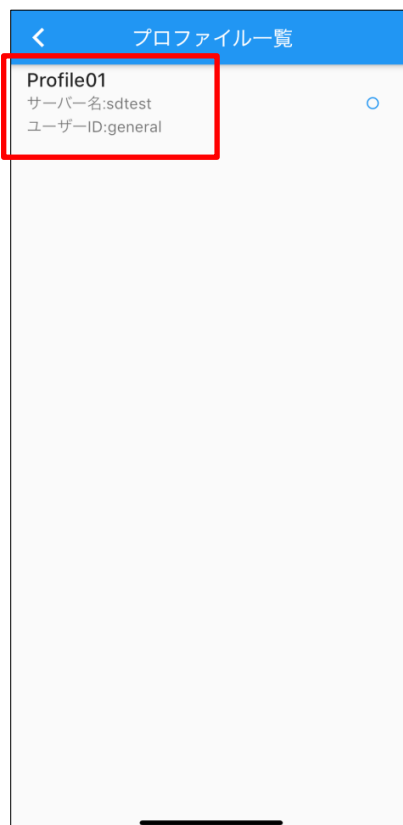


1.2.4. プロファイル編集

① 右上の「プロフィール一覧」をタップします。



② 編集したいプロフィール名をタップします。



③ 現在の設定内容が表示されます。

※パスワードについては仕様上空欄になっています。



④ 設定値を変更し、保存ボタンをタップします。

※保存する際、パスワードは必須入力です。設定されているパスワードを入力して保存してください。



⑤ 再度ログイン画面に戻るのでログインしてください。

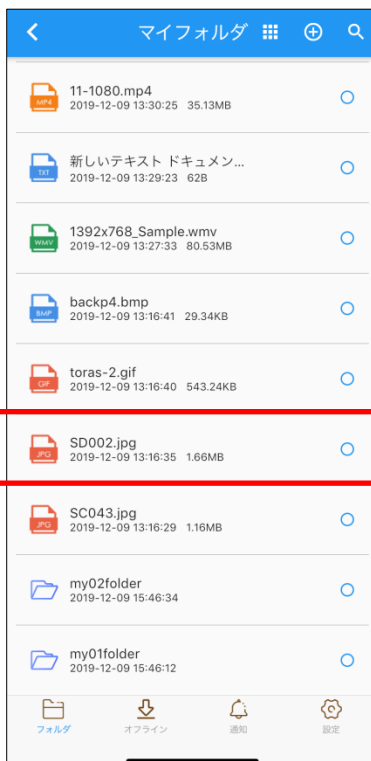
1.3. ファイル操作

1.3.1. ファイルのプレビュー

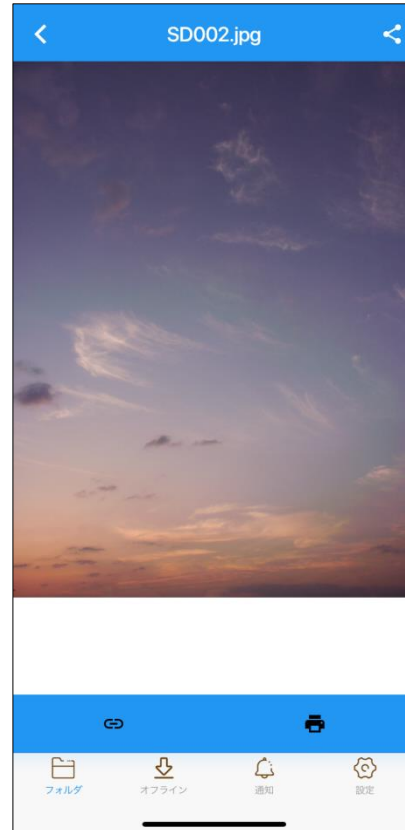
① ログインすると、メイン画面が表示されます。



② プレビューするファイルをタップします。



③ ファイルがダウンロードされ、中身が表示されます。



※プレビュー可能な拡張子

-iOS

画像 : bmp、gif、jpg、jpeg、png

動画 : avi、wmv、mp4、mov

ドキュメント : txt、pdf、xlsx、docx、pptx

-Android

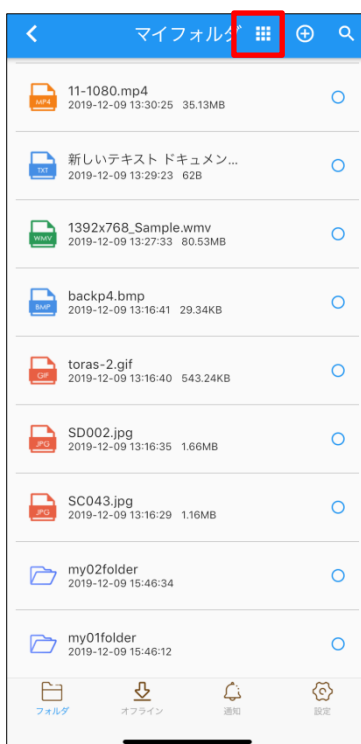
画像 : bmp、gif、jpg、jpeg、png

動画 : avi、wmv、mp4、mov

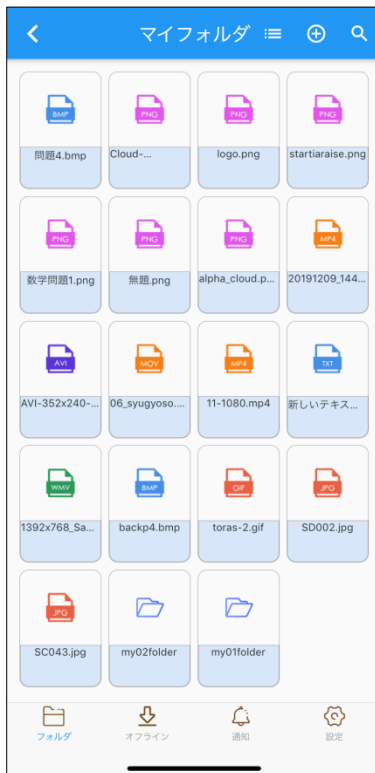
ドキュメント : txt、pdf

1.3.2. 並べて表示する

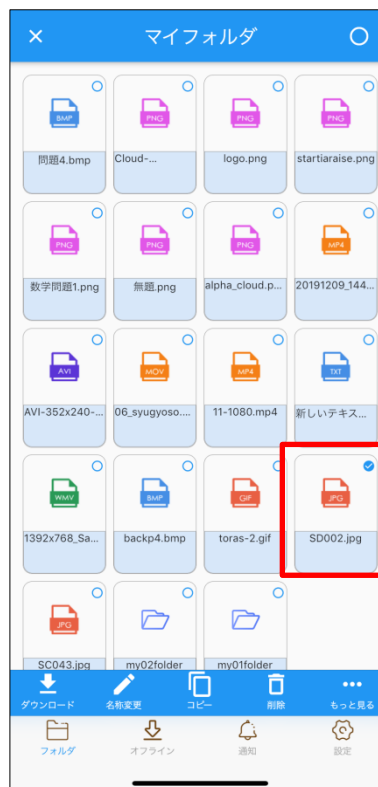
① 画面上部のアイコンをタップします。



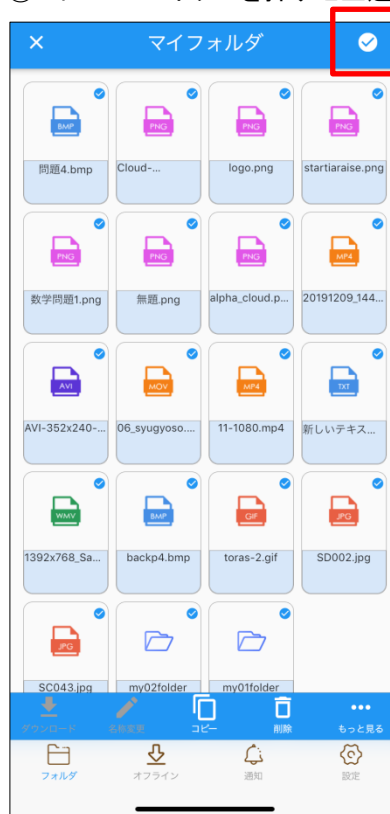
② ファイルが並んで表示されます。



③ ファイルのアイコンを長押しすると、ファイル選択モードになります。



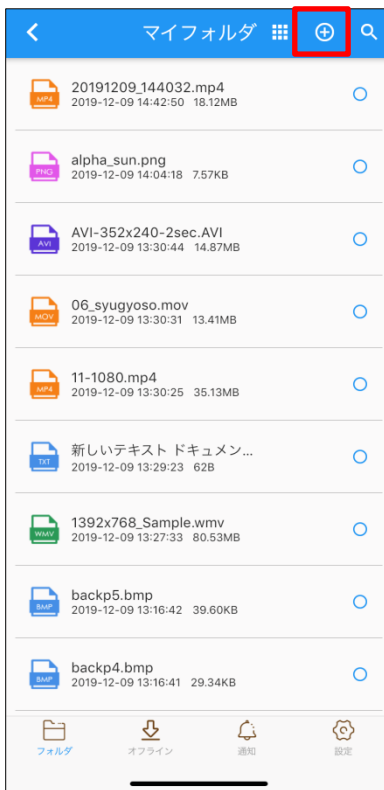
④ 右上の○ボタンを押すと全選択になります。



1.3.3. 新規フォルダ作成

※1つのフォルダ内に保存できるファイル・フォルダ数は合計 1000 までです。

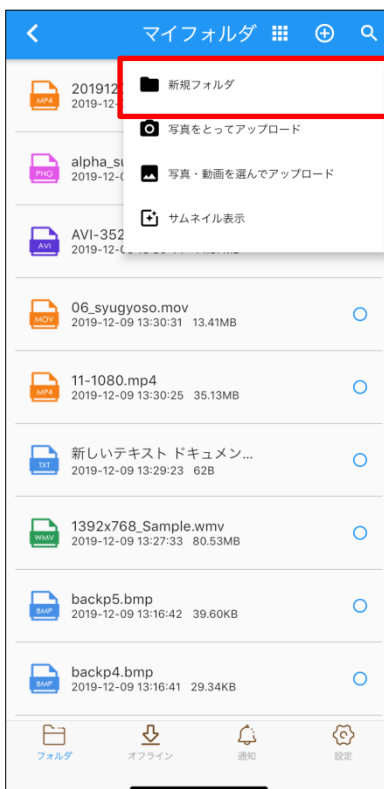
- ① フォルダを作成したい階層に移動し、右上のプラスアイコンをタップします。



- ③ フォルダ名入力画面が表示されます。
フォルダ名を入力し、「保存」ボタンをタップします。

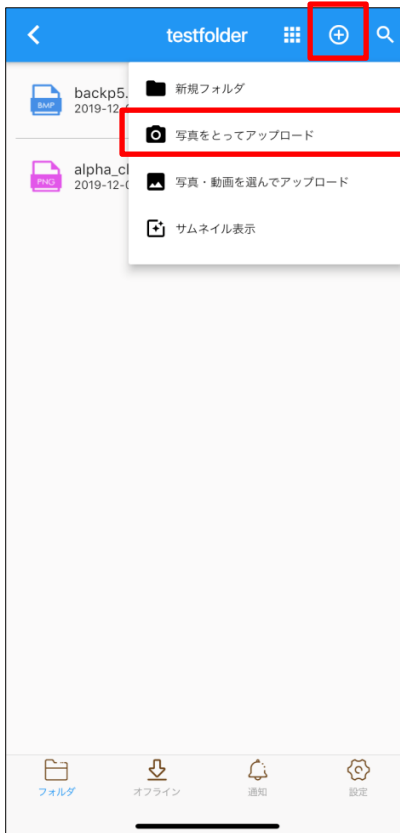


- ② ドロップダウンメニューが表示されます。
「新規フォルダ」をタップします。



1.3.4. 写真を撮ってアップロード

- ① 画面右上のプラスアイコンをクリックし、「写真を撮ってアップロード」を選択します。



- ② 下記のようなメッセージが表示された場合、OKをタップして、アクセス許可をします。



- ③ 写真を撮ると、左下に「再撮影」、右下に「写真を使用」というメニューが表示されます。再度、撮り直したい場合、「再撮影」を選んでください。撮影した写真を保存したい場合、「写真を使用」を選んでください。



- ④ 「写真を使用」を選ぶと、現在表示されているフォルダに写真が保存されます。

※アプリの仕様上、iPhone をご利用の場合、iPhone 本体の[設定]→[カメラ]→[フォーマット]より、「互換性優先」に設定していないと、セキュア SAMBA 上で撮影した写真をプレビューすることができません。予めご了承ください。

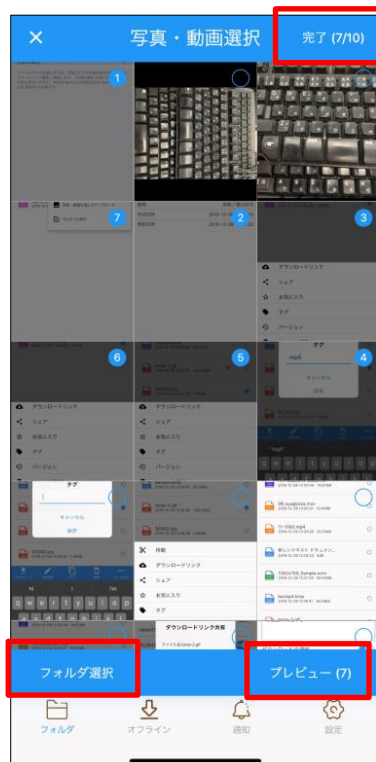


1.3.5. 写真・動画を選んでアップロード

- ① 画面右上のプラスアイコンをタップして、「写真・動画を選んでアップロード」を選択します。

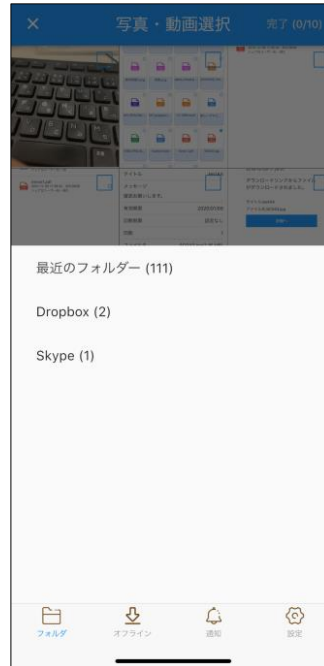


- ② 端末本体に保存されているデータが表示されます。セキュア SAMBA 上にアップロードしたいデータを選択します。※最大 10 個のデータをアップロードできます。

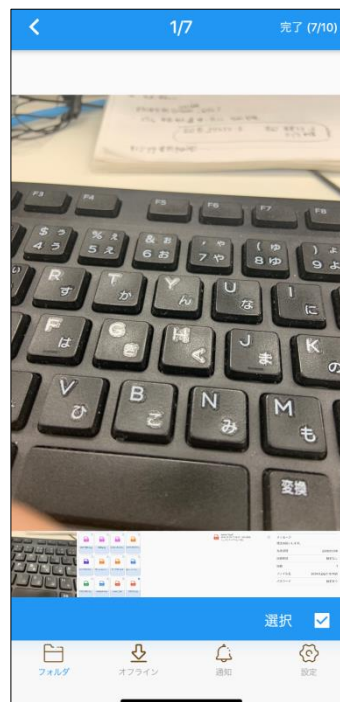


・右上の「完了」をクリックすると、現在のフォルダにデータがアップロードされます。

・左下の「フォルダ選択」をタップすると、他のアプリが候補に表示され、その中に保存されているデータをアップロードすることができます。



・右下の「プレビュー」を選択すると、選択したデータのプレビューが表示され、プレビューで確認してからアップロードすることができます。

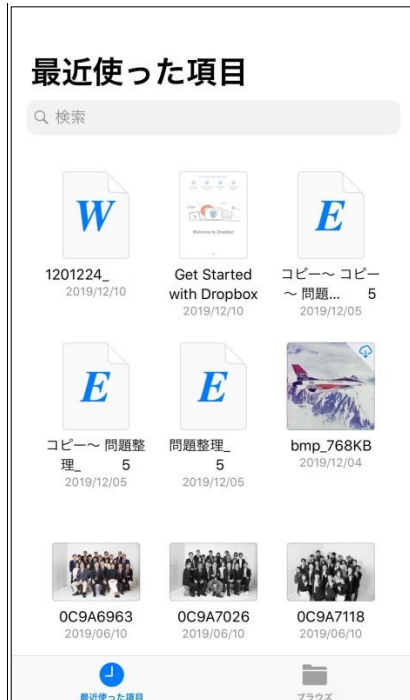


1.3.6. 外部アプリからファイルを選んでアップロード

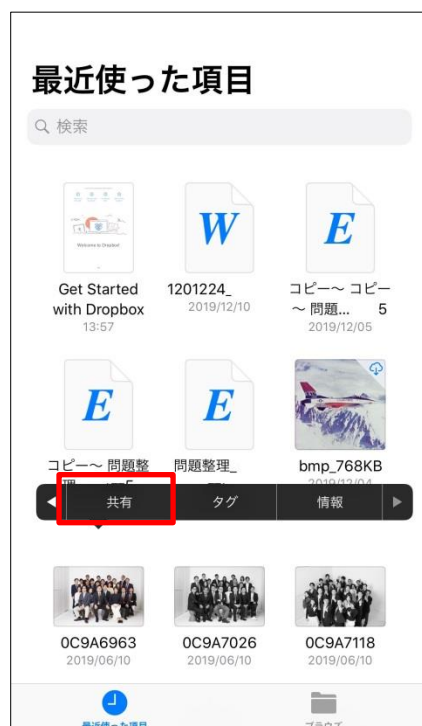
セキュア SAMBA 以外のアプリからファイルをアップロードします。

OS や外部アプリの種類によって操作できない場合があります。また、外部アプリの種類によっては操作方法が異なります。

① 外部アプリを開きます。



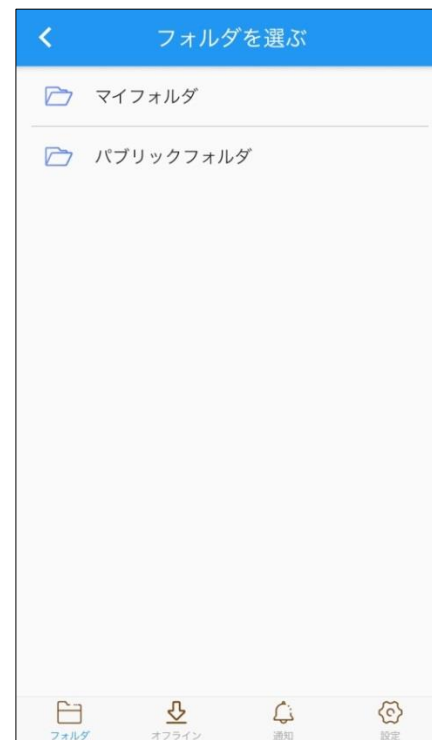
② アップロードするファイルを選択して、「共有」ボタンをタップします。



③ 「セキュア SAMBA にコピー」をタップします。



④ アップロードするフォルダを選択します。



1.3.7. ファイルを外部アプリへ転送・アップロード

ファイルをセキュア SAMBA 以外のアプリへ転送またはアップロードします。

OS や外部アプリの種類、拡張子によって操作できない場合があります。また、外部アプリの種類によっては操作方法が異なります。

- ① 画像・動画のプレビューから、「共有」ボタンをタップします。



- ③ 外部アプリへ転送されました。



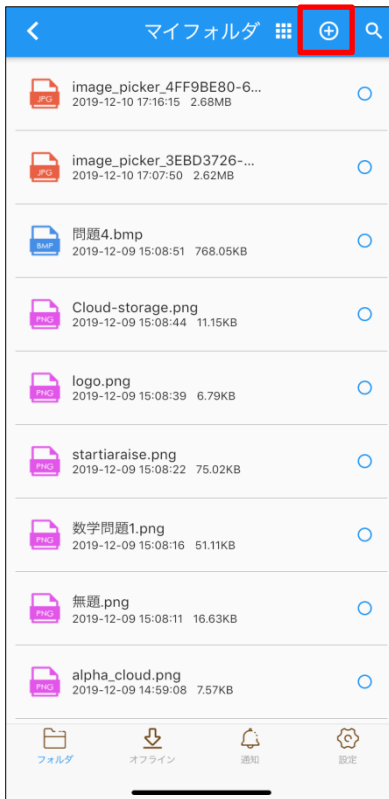
- ② 操作対象の外部アプリをタップします。
※画像は一例です。



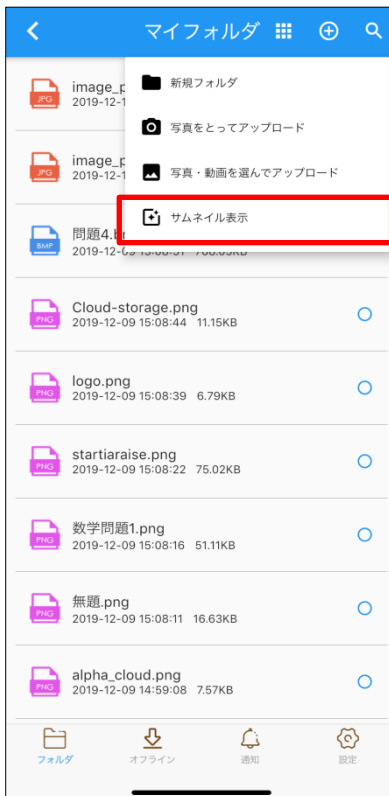
1.3.8. サムネイル表示

画像ファイルのみ、一覧上で画像を表示させることができます。

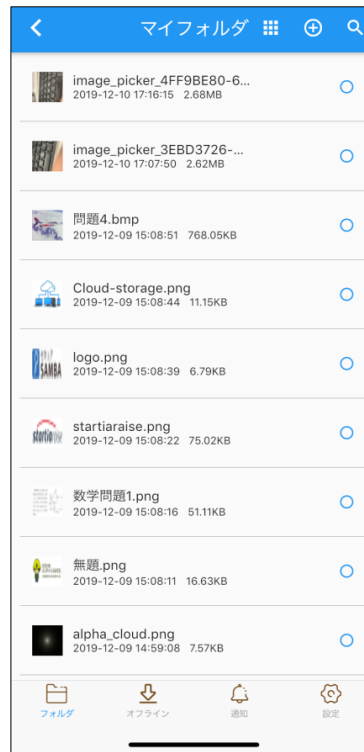
① 画面右上のプラスアイコンをタップします。



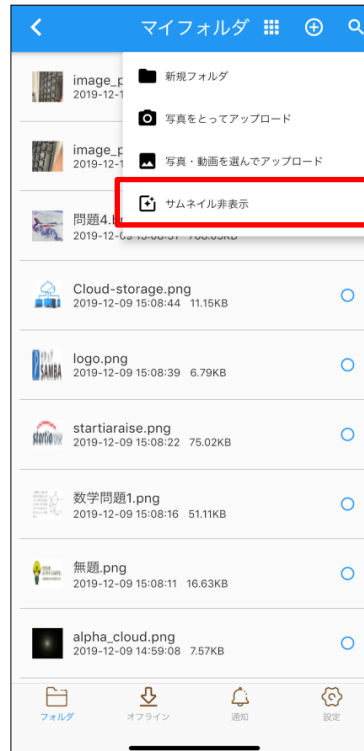
② ドロップダウンメニューが表示されます。
「サムネイル表示」をタップします。



③ 画像ファイルの表示が変わったことを確認します。



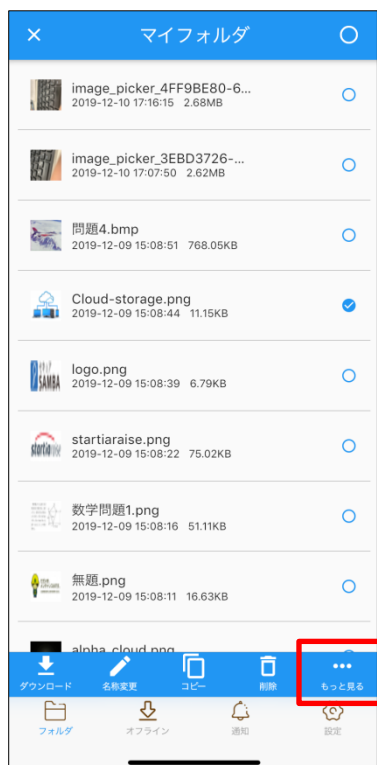
【サムネイルを非表示に戻す場合】
ドロップダウンメニューが表示されます。
「サムネイル非表示」をタップします。



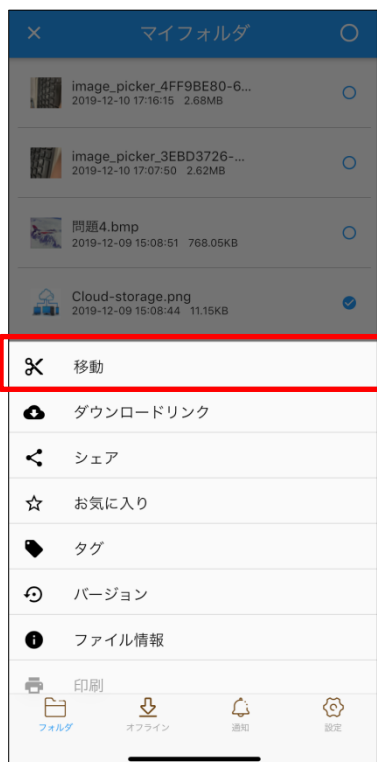
1.3.9. 移動

サーバ上のファイルやフォルダを任意の場所に移動することができます。

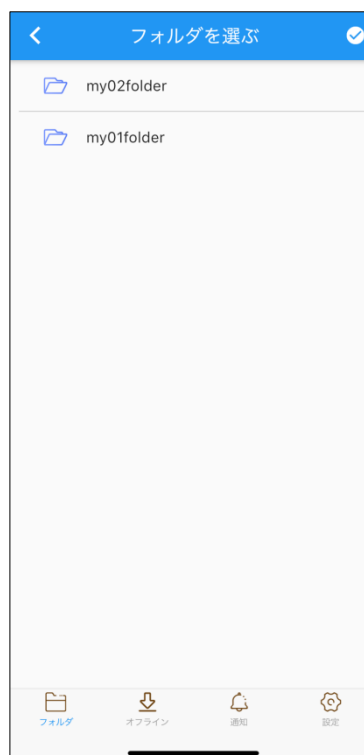
- ① 対象のファイルまたはフォルダを選択すると、メニューが表示されるので、「もっと見る」をタップします。



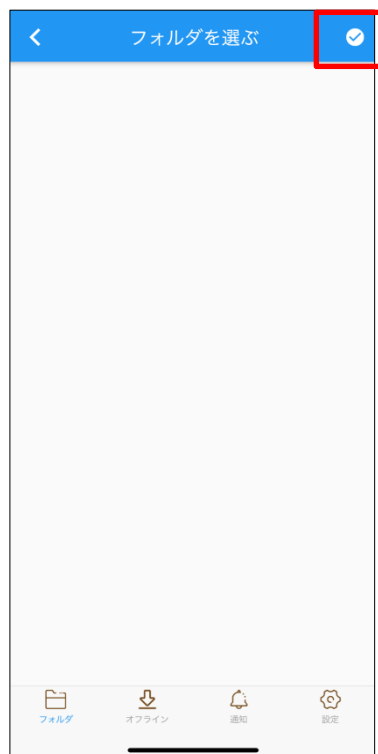
- ② 「移動」を選択します。



- ③ 移動先の候補となるフォルダが表示されるので、選択します。



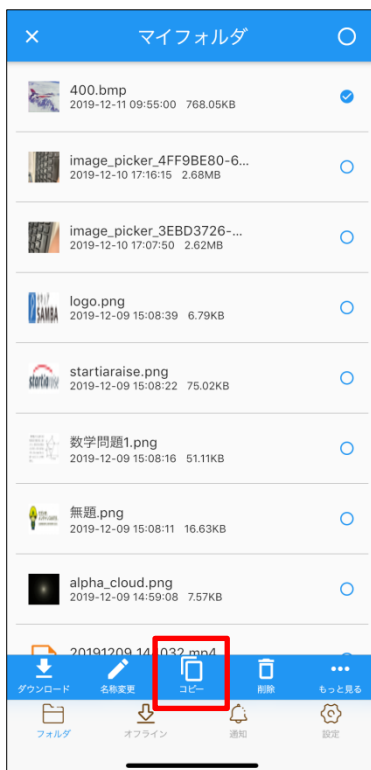
- ④ 右上のチェックマークをタップすると、移動が完了します。



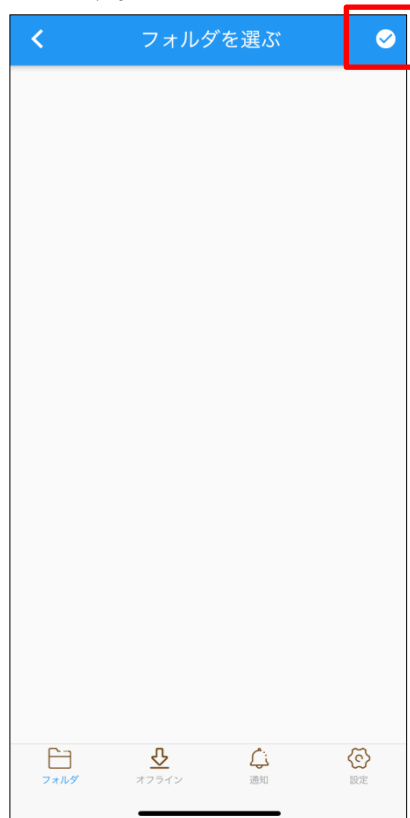
1.3.10. コピー

ファイルやフォルダを任意の場所にコピーすることができます。

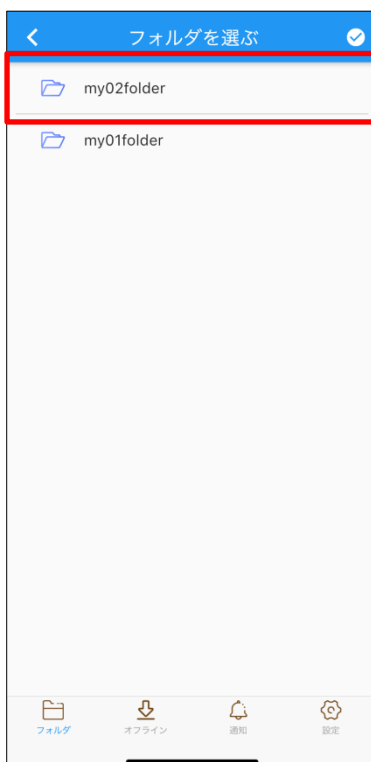
- ① 対象のファイルまたはフォルダを選択すると、メニューが表示されるので、「コピー」を選択します。



- ③ 右上のチェックマークをタップすると、コピーが完了します。



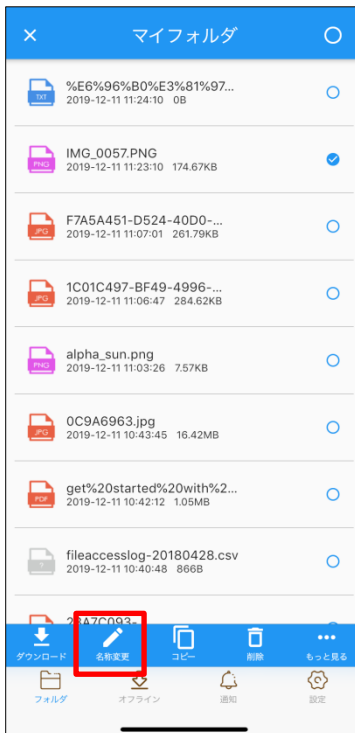
- ② コピー先の候補となるフォルダが表示されるので、選択します。



1.3.11. 名称変更

ファイルやフォルダの名称を変更することができます。

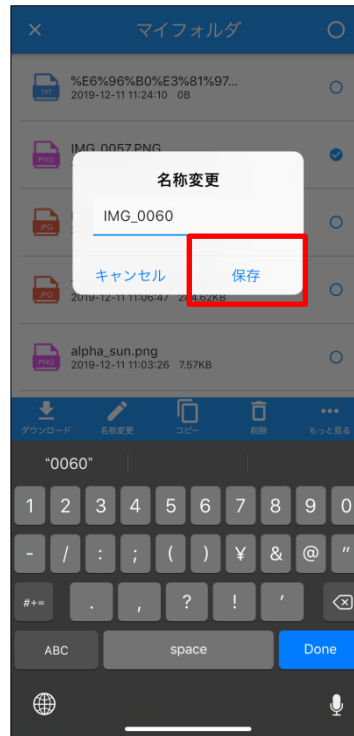
- ① 対象のファイルを選択し、「名称変更」をタップします。



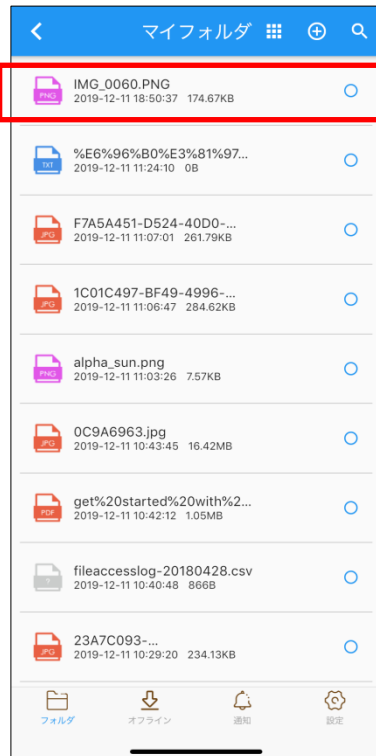
- ② 名称変更のダイアログが表示されます。



- ③ 名前を変更して保存ボタンをタップします。



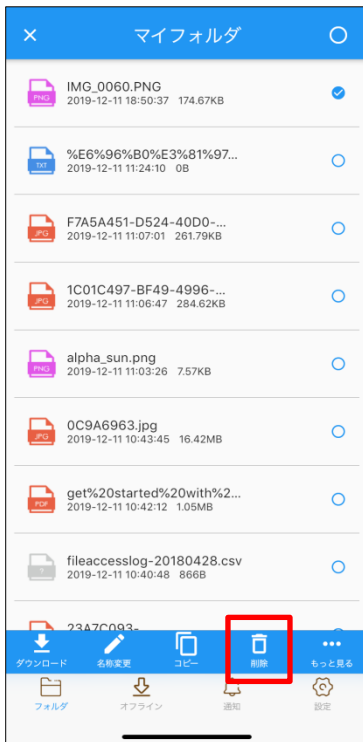
- ④ 名称変更されたことを確認します。



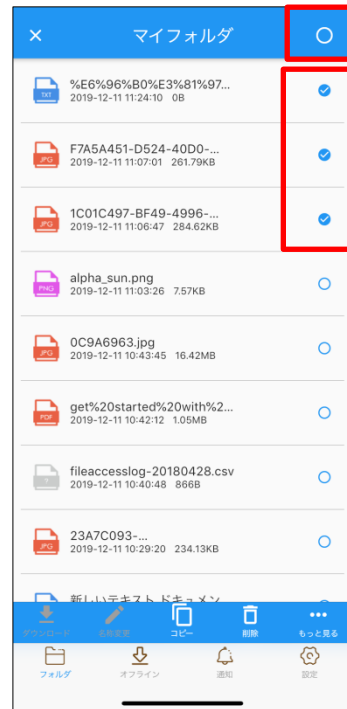
1.3.12. 削除とゴミ箱

サーバ上のファイルやフォルダを削除することができます。複数と同時に削除することも可能です。削除されたファイル・フォルダはゴミ箱フォルダに移動されます。ゴミ箱にあるファイル・フォルダを復元することもできます。

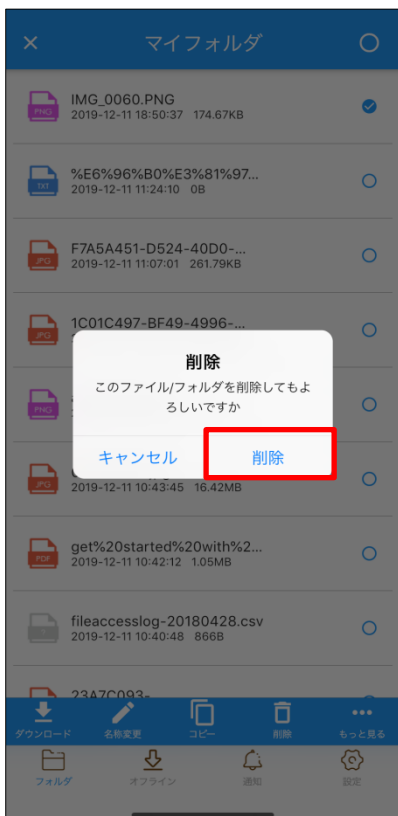
① 対象のファイルを選択し、「削除」をタップします。



※複数のファイル・フォルダを選択することもできます。また、右上の○マークをタップすると、ファイルを全選択することができます。



② 「削除」をタップします。

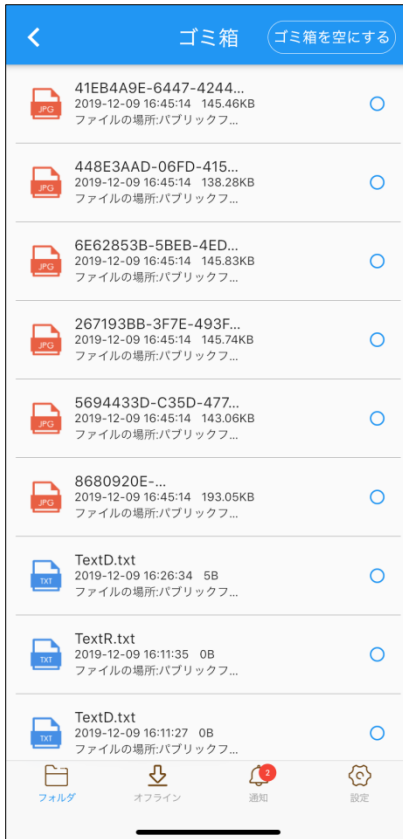


■ゴミ箱の操作方法について

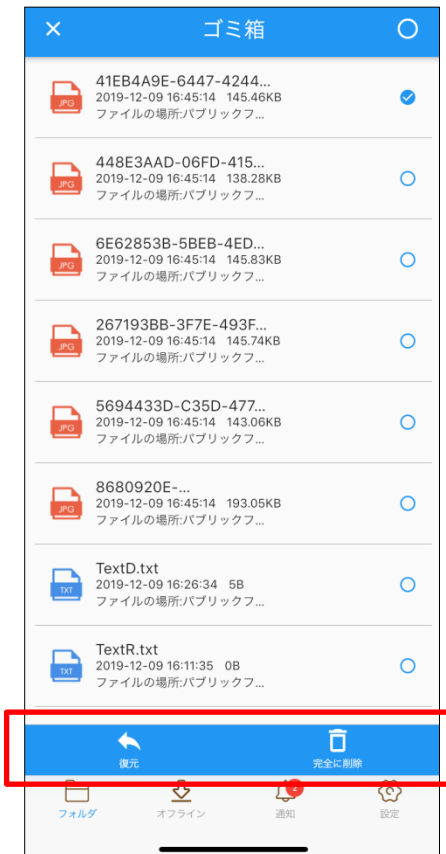
① 第一階層から「ゴミ箱」をタップします



- ③ ゴミ箱フォルダにあるファイル・フォルダが表示されます。



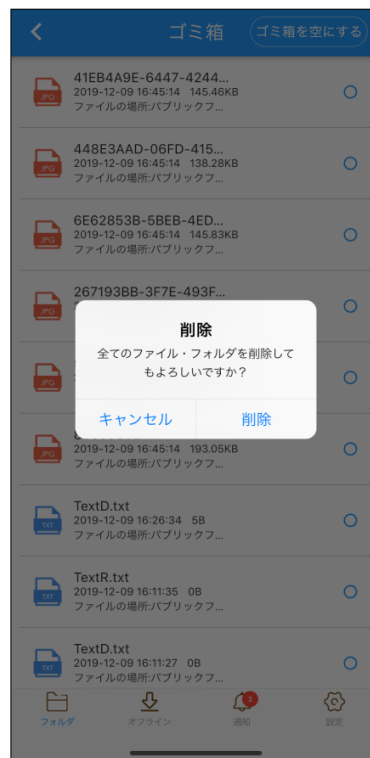
- ③ ファイル・フォルダを選択すると、画面下部に「復元」と「完全に削除」メニューが表示されます。



- ④ 「完全に削除」をタップすると、確認メッセージが表示されます。「削除」をタップすると、サーバ上から完全にデータが削除されます。ご注意ください。



- ⑤ 「ゴミ箱を空にする」を選択すると、下図のような確認メッセージが表示されます。「削除」をタップすると、ゴミ箱にあるすべてのファイル・フォルダが完全にサーバ上から削除されます。十分にご確認ください。



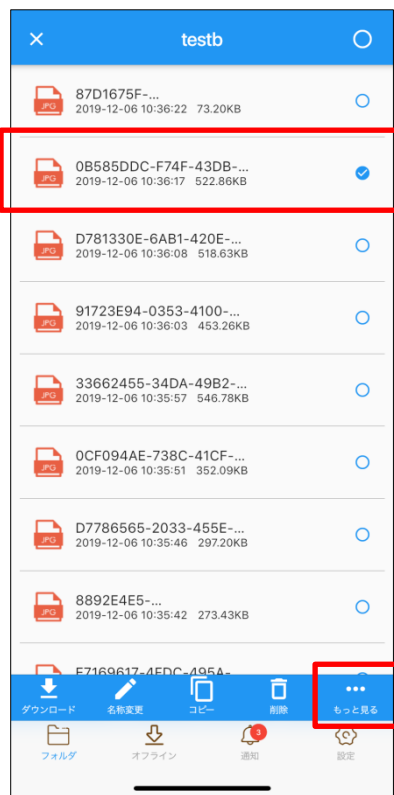
⑥ 「復元」をタップすると、メッセージが表示され、復元すると、もとあったフォルダにデータが復元されます。もとあったフォルダが既に削除されている場合、復元先のフォルダを指定して復元することができます。



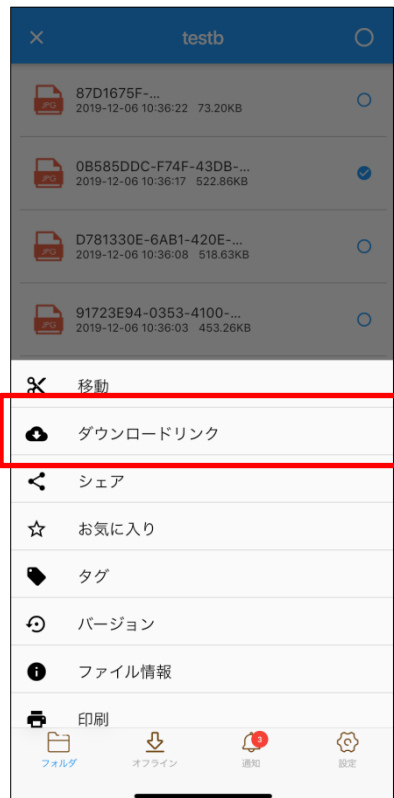
1.3.13. ダウンロードリンク

アプリケーション上で、共有のためのダウンロードリンクを作成できます。

① 対象のファイルを選択し、「もっと見る」をタップします。



② 「ダウンロードリンク」をタップします。



③ 必要事項を記入します。



・タイトル(必須入力)

単一ファイル: ファイル名固定

複数ファイル: zip ファイルでファイル名指定可能

・メモ(任意入力)

・有効期限(デフォルトでは1ヶ月後に設定されています)

・ダウンロード許可回数(0の場合は無制限になります)

・パスワード(デフォルトはON)

・パスワード(確認用)

・メール送信設定(送信する場合はONにしてメールアドレスを入力、入力されたメールアドレスはメールアドレス帳に自動登録)

・メールテンプレートの編集・プレビュー可能

・PUSH 通知でお知らせ(ONもしくはOFF)

※送信先メールアドレスに入力したメールアドレスがセキュア SAMBA のユーザーに登録済み、そのユーザーがセキュア SAMBA にログインしている場合のみ通知されます。

・ダウンロード通知(通知する場合はONにしてメールアドレスを入力、入力されたメールアドレスはメールアドレス帳に自動登録)

④ 必要事項を入力後、「作成」をタップします。



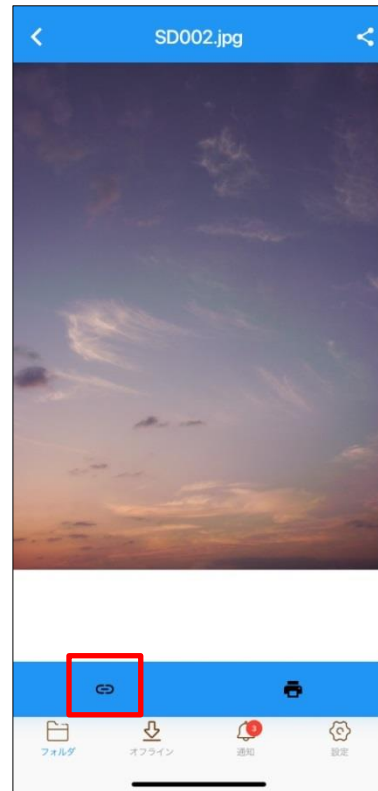
⑤ 「確認」をタップすると、ダウンロードリンク作成が完了します。「URL コピー」または「パスワードコピー」をタップすると、クリップボードにダウンロード URL が貼り付けられます。



【その他のリンク作成方法】

画像・動画のプレビューから、ダウンロードリンク作成画面に移動することができます。

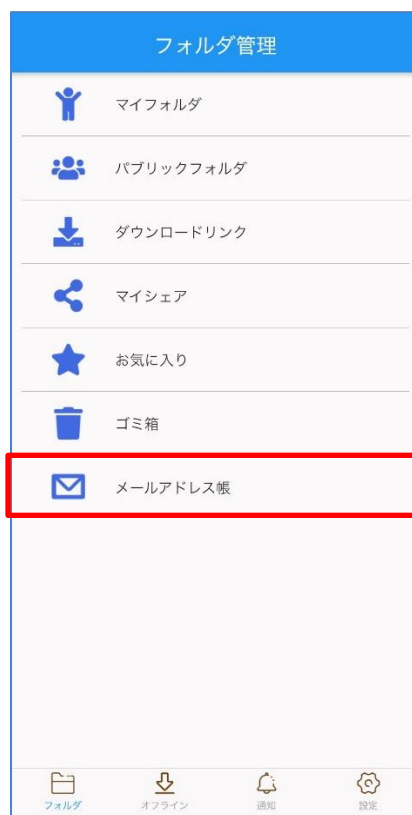
※画面左下のをタップします。



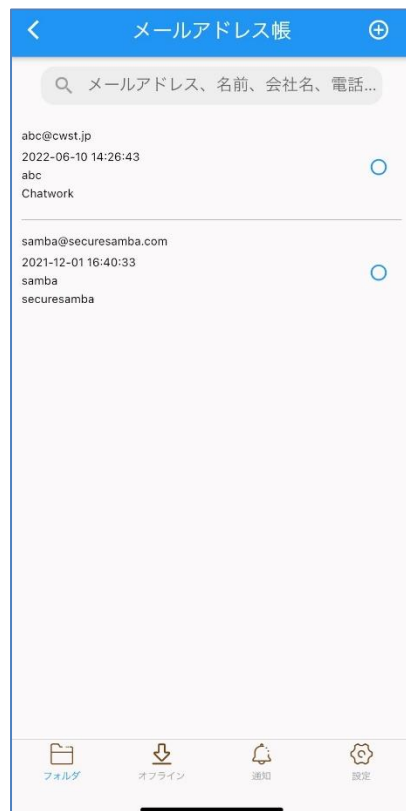
1.3.14. メールアドレス帳

メールアドレスの追加・編集・削除ができ、登録されたメールアドレスはダウンロードリンクで利用できます。

- ① メイン画面から、「メールアドレス帳」メニューをクリックします。

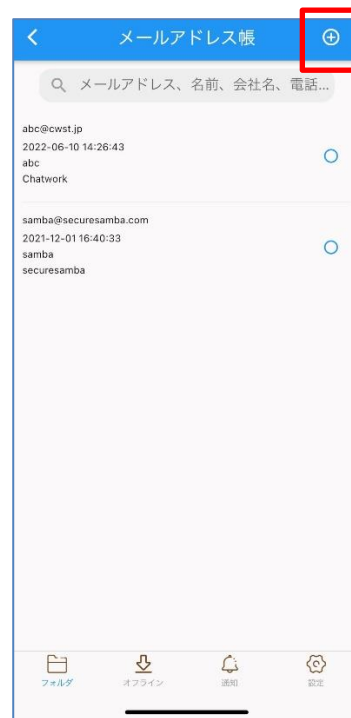


- ② メールアドレス帳リストが表示されます。

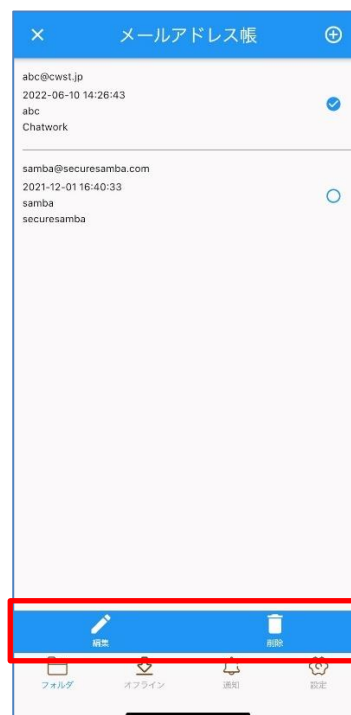


- ③ 画面の右上にある「+」ボタンをクリックすると、メールアドレスの追加ができます。

※ダウンロードリンク作成時に登録したメールアドレスは自動で登録されます。



- ④ 登録されたメールアドレスをクリックすると画面の下端に「編集」、「削除」メニューが表示され、編集と削除ができます。



1.3.15. シェアとマイシェア

シェア機能を使うと、マイフォルダにあるファイル・フォルダを他のユーザーと共有することができます。マイシェアの項目では、シェアしたファイル・フォルダの一覧を見ることができます。

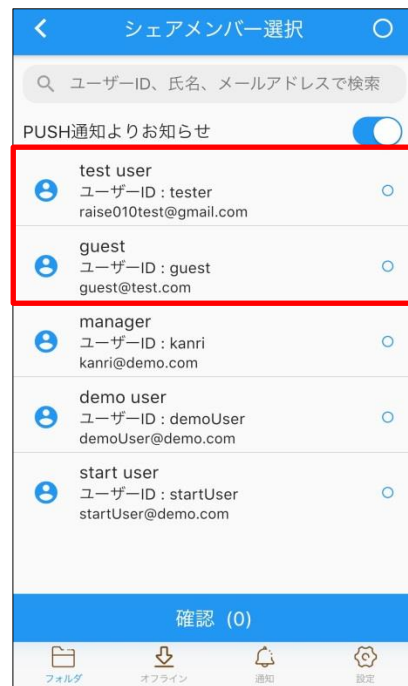
- ① 対象のファイル・フォルダを選択し、「もっと見る」をタップします。



- ② 「シェア」をタップします。

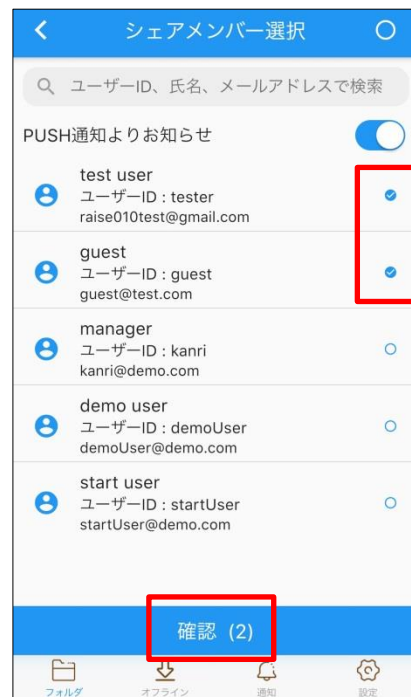


- ③ シェアしたいメンバーを選択します。



- ④ 選択したら、「確認」をタップします。

※「PUSH 通知よりお知らせ」を ON にしていると、シェアしたユーザーにシェアされたことが通知されます。

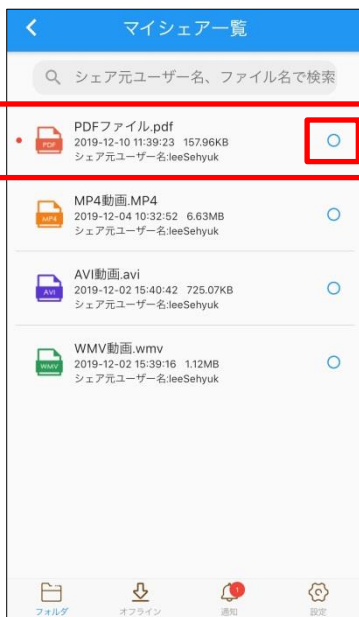


[ここからシェアされたユーザーの画面説明になります。]

- ⑤ シェアされたユーザーには下図のようにマイシェアの項目の横にマークが付きます。また画面下部の「通知」にもマークが付きます。内容を確認したい場合、マイシェアをタップするか通知をタップします。



- ⑥ マイシェアをタップした場合、下図のようにシェアされたファイル・フォルダの左横に赤点マークが付いており、シェアされたファイル・フォルダの内容を確認することができます。ファイル・フォルダ項目の右の○マークをタップすると、「共有先を編集する」、「ダウンロード」、「削除」、「印刷」の操作を行うことができます。ダウンロードを選択すると、オフラインフォルダにファイルがダウンロードされます。



- ⑦ 通知をタップすると、下図のように、シェアされたファイル・フォルダの内容が濃く表示されています。一度内容を確認すると、文字が薄くなります。さらに、詳細を確認したい場合はタップします。

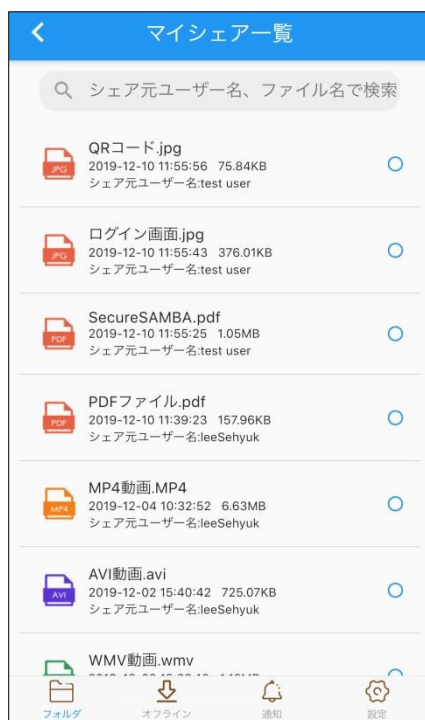


- ⑧ シェアされた内容を確認することができます。さらに詳細を確認したい場合は「詳細へ」をタップします。

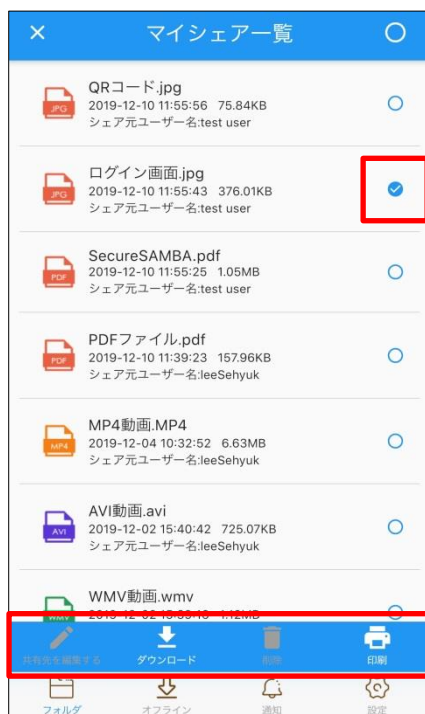


■ここからマイシェアの説明に入ります。

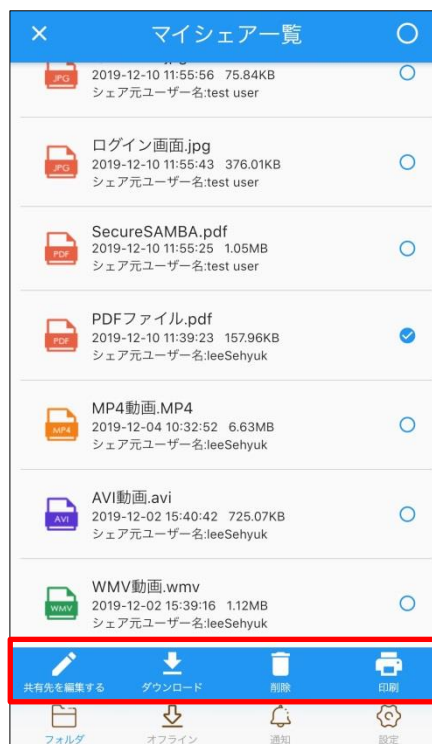
- ⑨ メイン画面の「マイシェア」をタップすると、マイシェア一覧が表示されます。



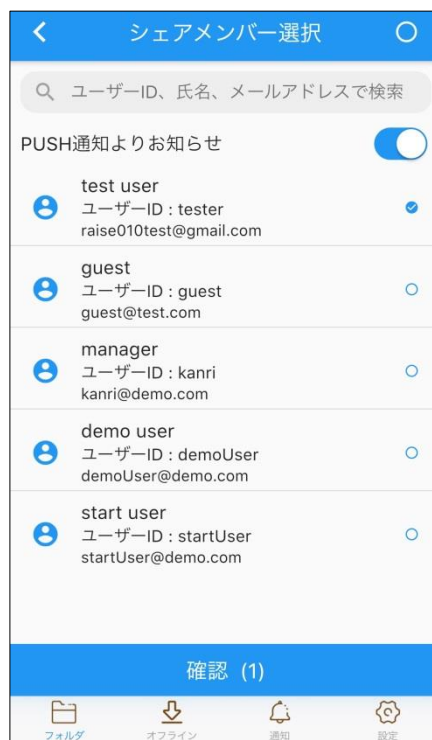
- ⑩ 他のユーザーからシェアされたファイル・フォルダを選択すると、ダウンロードか印刷をすることができます。



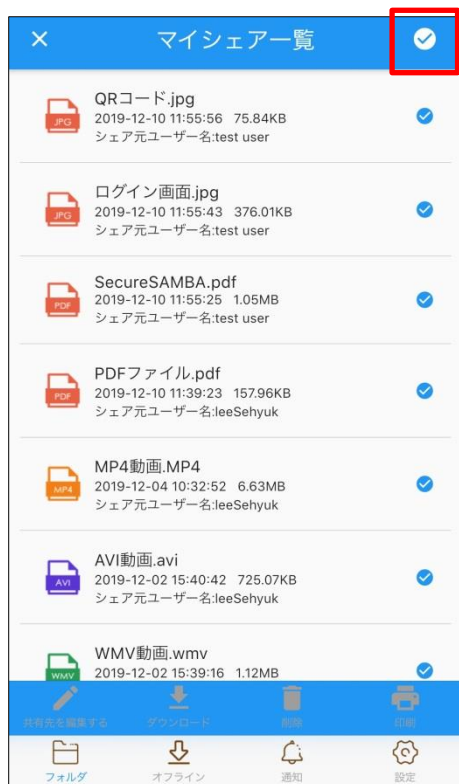
- ⑪ 自分からシェアしたファイル・フォルダを選択すると、共有先を編集する、ダウンロード、削除、印刷メニューが表示されます。



- ⑫ 「共有先を編集する」をタップすると、シェアするメンバーを編集することができます。



※マイシェア一覧から右上の○マークを選択すると、すべてのファイル・フォルダを選択することができます。

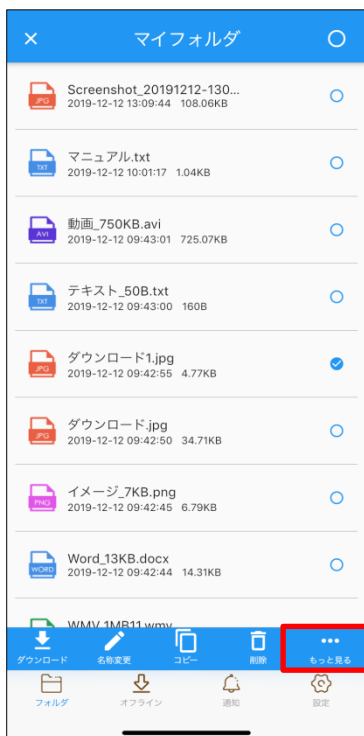


1.3.16. お気に入り、タグ、ファイル情報

- ・お気に入り登録をすることによって、お気に入りフォルダからすぐにファイル・フォルダを閲覧することができます。
- ・タグを付けることによって、ファイルを検索しやすくなります。
- ・ファイル情報でファイルの内容を確認することができます。

■お気に入り

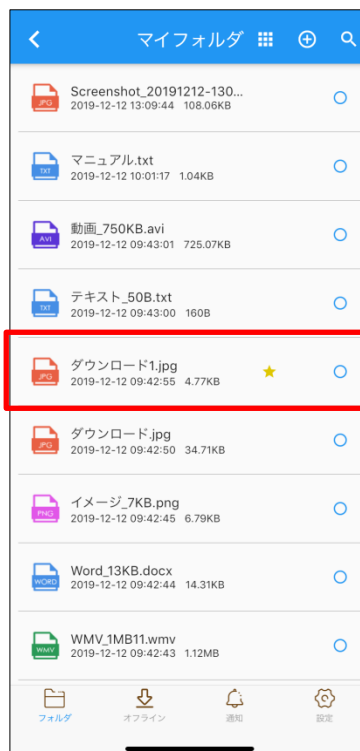
- ① 対象のファイル・フォルダを選択し、「もっと見る」を選択します。



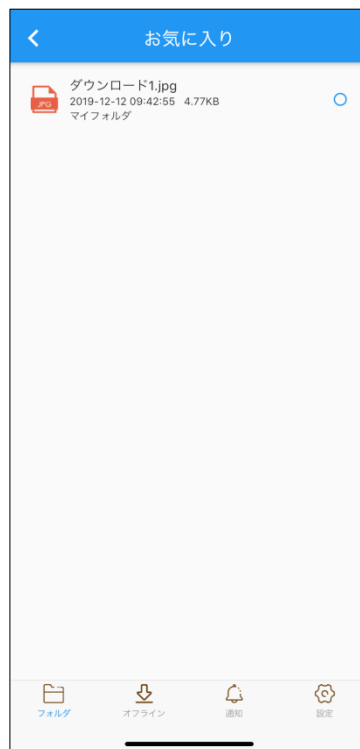
- ② 「お気に入り」を選択します。



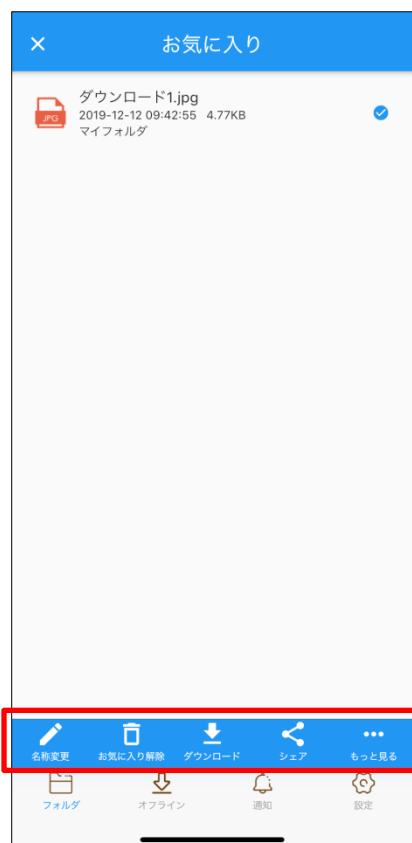
- ③ ファイル・フォルダの右横に星マークがつけます。



- ④ メイン画面の「お気に入り」をタップすると、お気に入り登録されたファイル・フォルダを見ることができます。



- ⑤ ファイル・フォルダを選択すると、各種メニューが表示されます。

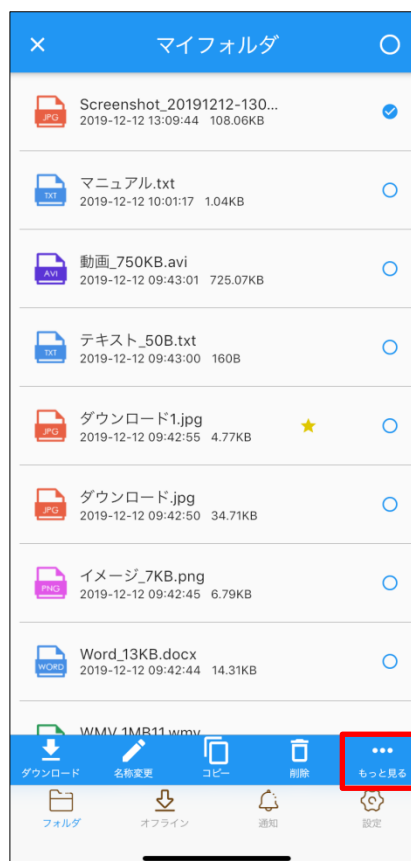


- ⑥ 「もっと見る」を選択すると、下図のような操作をすることができます。

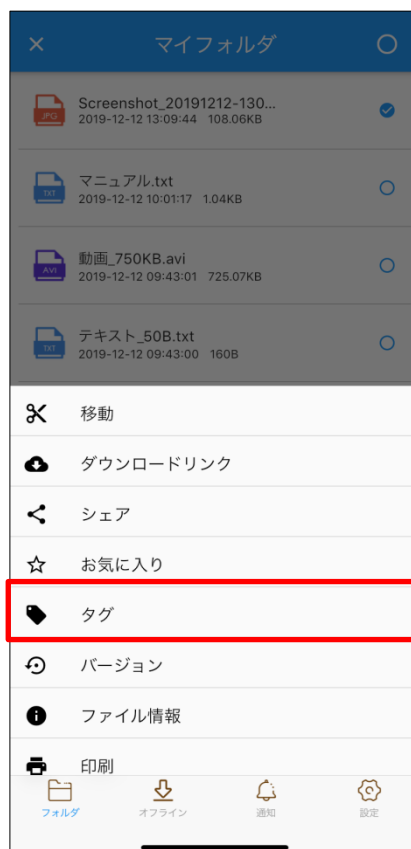


■タグ

- ① 対象のファイルを選択し、「もっと見る」をタップします。



- ② 「タグ」をタップします。



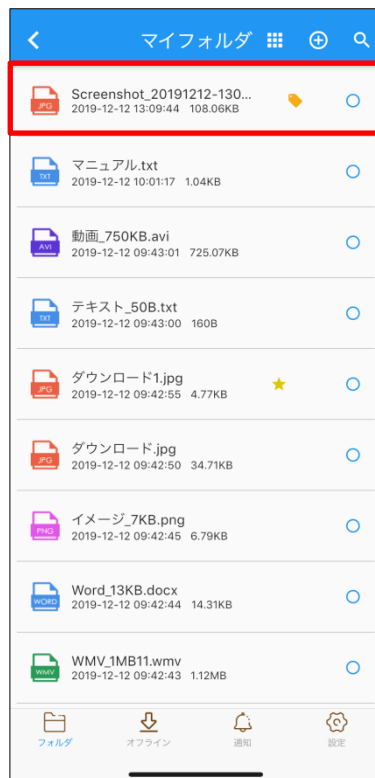
③ タグ名を入力します。



④ タグ名を入力したら「保存」をタップします。

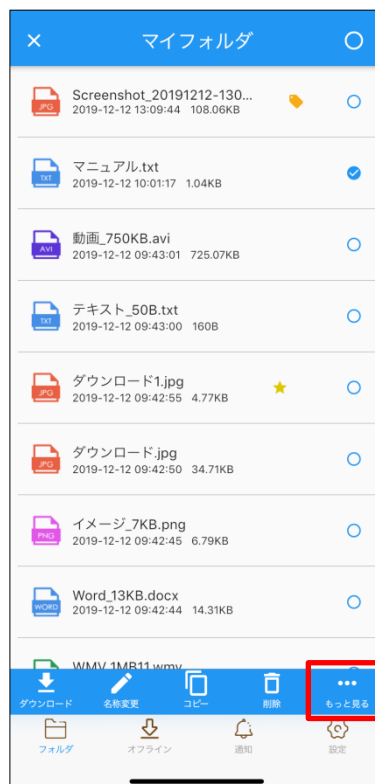


⑤ タグマークがファイルの右横に付いていることを確認します。

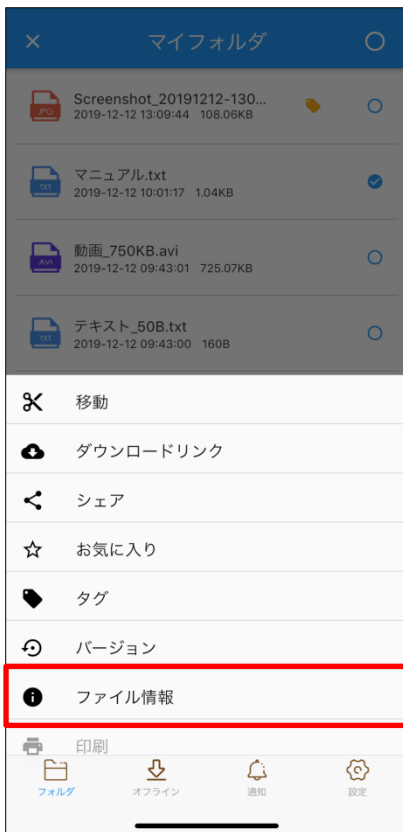


■ファイル情報

① 対象のファイルを選択し、「もっと見る」をタップします。



① 「ファイル情報」を選択します。



② ファイルの情報を確認することができます。

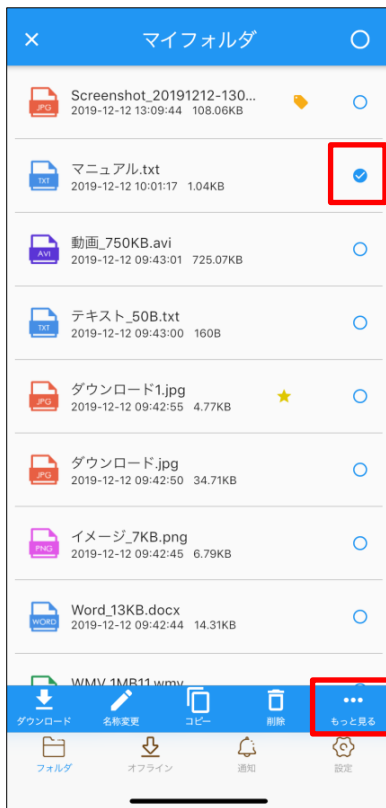


1.3.17. バージョン

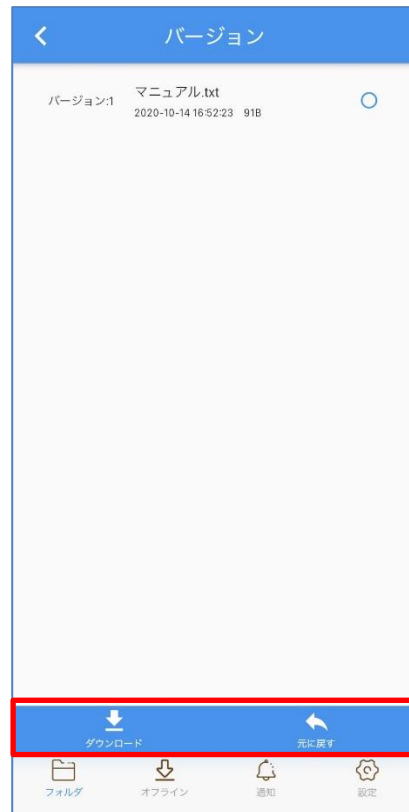
ファイルのバージョンを管理します。

任意のバージョンのダウンロードや元に戻すことが可能です。

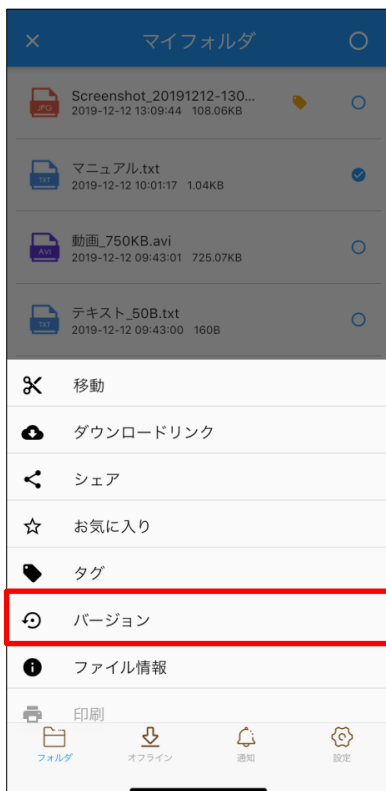
① 対象のファイルを選択し、「もっと見る」をタップします。



③ ファイルバージョン履歴の確認ができます。
※最大10世代まで表示されます。

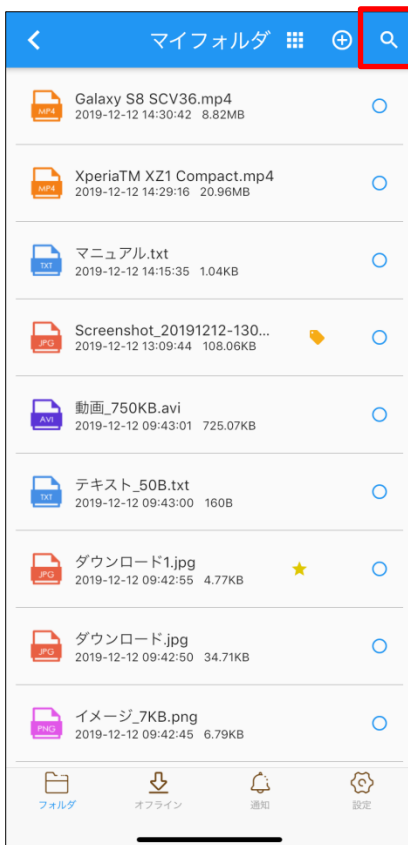


② 「バージョン」を選択します。

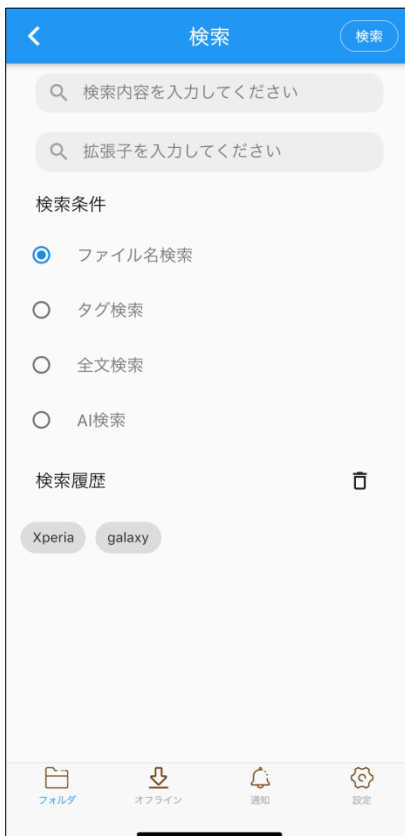


1.3.18. 検索

④ 画面右上の検索マークをタップします。



⑤ 下図のような検索画面が表示されます。

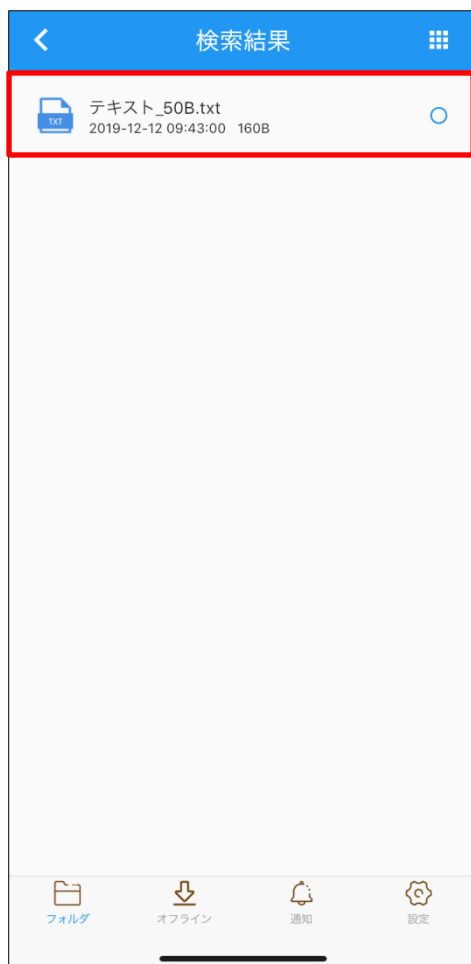


- ・デフォルトではファイル名で検索されます。
- ・検索フィルターとして、拡張子を入力して検索結果を絞り込むことができます。
- ・タグ検索を選択すると、タグ名で検索することができます。
- ※全文検索、AI 検索はオプションとなります。
ご契約がない場合は表示されません。
- ・検索履歴のキーワードをタップすると、そのキーワードで検索することができます。
- ・検索履歴はログアウトすると、全部消えてしまいます。

⑥ 検索したいキーワードを入力して、「検索」をタップします。



⑦ 検索結果が表示されます。

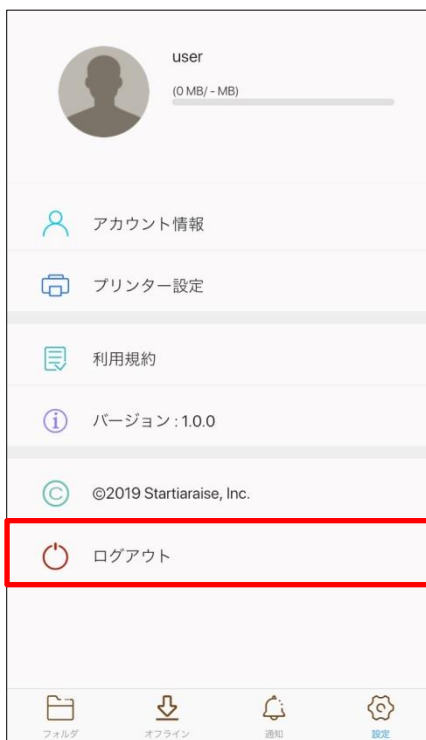


1.3.19. ログアウト

① 「設定」をタップします。



② 「ログアウト」を選択します。



③ 「確認」をタップします。



④ ログアウトされログイン画面に戻ります。

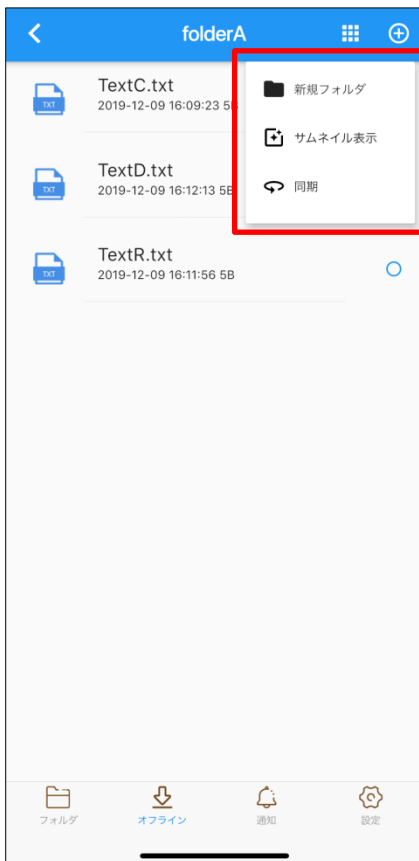


1.4. オフラインとプリンター設定

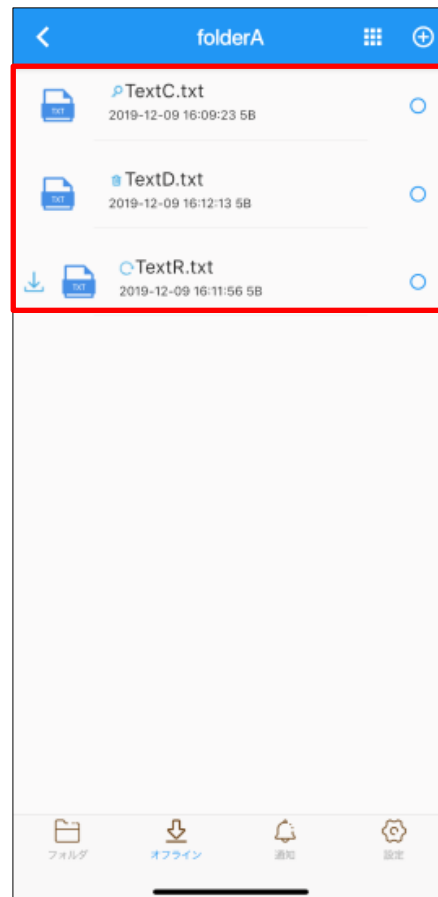
1.4.1. オフライン





サーバ上にあるファイルをオフラインフォルダにダウンロードすることにより、端末自体にデータが保存され、端末がオフライン状態でもデータを操作(移動、コピー、フォルダ作成、名称変更、削除、印刷)することができます。

① 画面下部の「オフライン」をタップすると、オフラインフォルダが表示されます。画面右上のプラスボタンをクリックすると、「新規フォルダ」、「サムネイル表示」、「同期」メニューが表示されます。



② 「同期」をタップすると、サーバ上にある同じファイルと同期され、更新などがある場合は下図のようなアイコンがファイル名の左横につきます。



- ・サーバ上で閲覧権限が変更され、同期できない場合、鍵マーク  がファイル名の左につきます。
- ・サーバ上で該当のファイルが削除されており、同期できない場合、ゴミ箱マーク  がファイル名の左につきます。
- ・サーバ上でファイルの内容が変更されている場合、更新マーク  がファイルの左につきます。ダウンロードマーク  をタップすると、同期されます。

1.4.2. プリンター設定と印刷

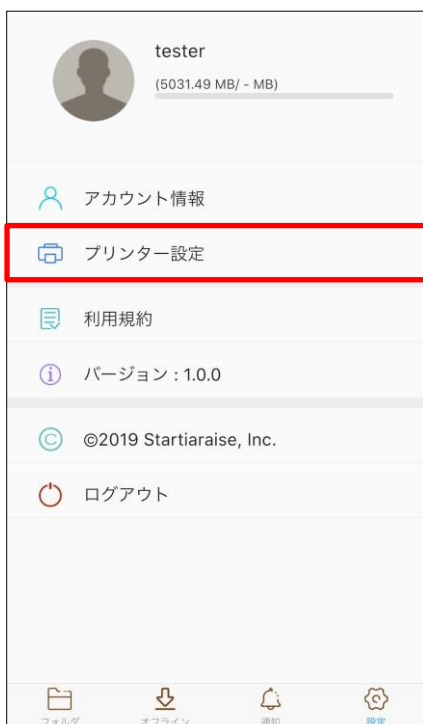
- 前提条件として、端末とプリンターが同じネットワーク上にいる必要があります。
- 印刷できる拡張子は TIF、TIFF、JPG、JPEG のみとなっております。

■ 新規作成

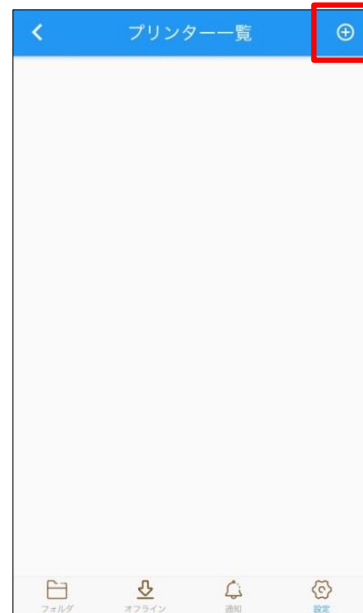
① 「設定」をタップします。



② 設定画面が表示されるので、「プリンター設定」をタップします。



③ 「プリンター一覧」画面が表示されます。「+」をタップします。



④ 以下の内容を入力し、「保存」をタップします。「<」をタップするとプリンター登録せずに一覧画面に戻ります。

- プリンター名
- アドレス(プリンターのローカル IP アドレス)
- ポート
- ユーザーアカウント



※ 「ユーザーアカウント」を設定する場合は、
🔵のように右にスライドしてください。
ユーザ ID、パスワード入力画面が表示されま
す。

プリンター登録

プリンター名 print test

アドレス XXX.XXX.XXX.XXX

ポート 21

ユーザーアカウント

ユーザーID

パスワード

プリントする必要がある場合はONにしてください

フォルダ オフライン 通知 設定

⑤ プリンターが保存され、「プリンター一覧」画面が表示
されます。

プリンター一覧

print test XXX.XXX.XXX.XXX

フォルダ オフライン 通知 設定

■ 削除

① 削除するプリンターをチェックします。

プリンター一覧

print test XXX.XXX.XXX.XXX

test XXX.XXX.XXX.XXX

フォルダ オフライン 通知 設定

② ゴミ箱アイコンをタップします。

プリンター一覧

print test XXX.XXX.XXX.XXX

test XXX.XXX.XXX.XXX

フォルダ オフライン 通知 設定

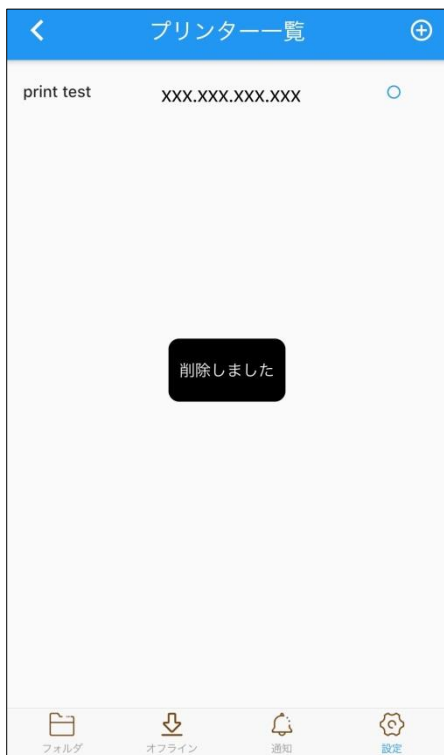
③ 削除確認メッセージが表示されます。

「確認」をタップします。

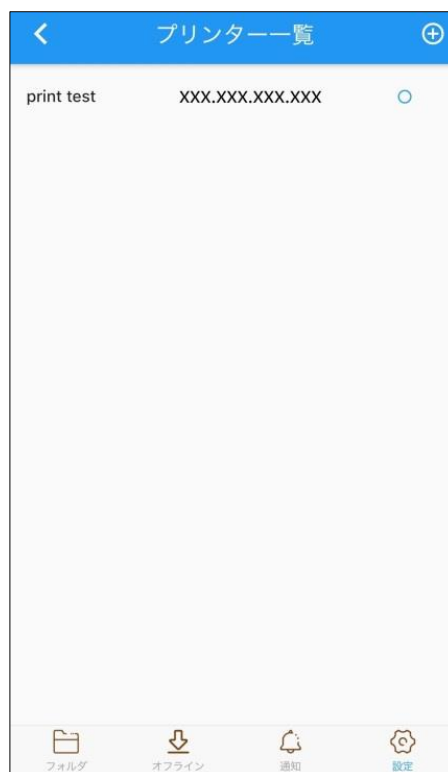
※「キャンセル」をタップすると削除はキャンセルされます。



④ 対象のプリンターの表示が消えて、
削除完了メッセージが表示されます。

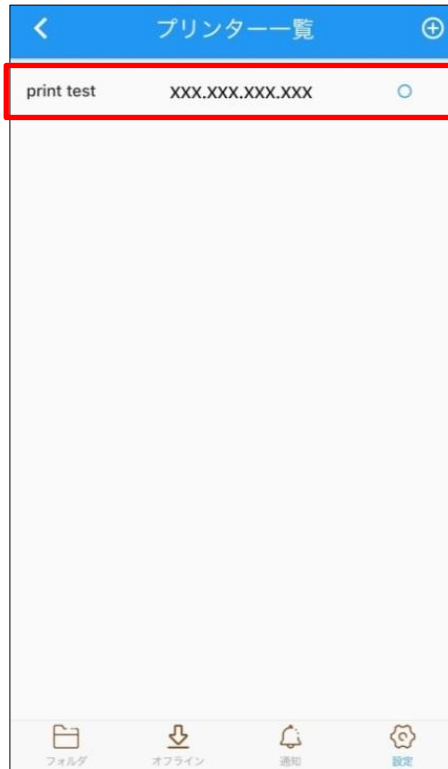


⑤ 対象のプリンターが削除されます。



■ 編集

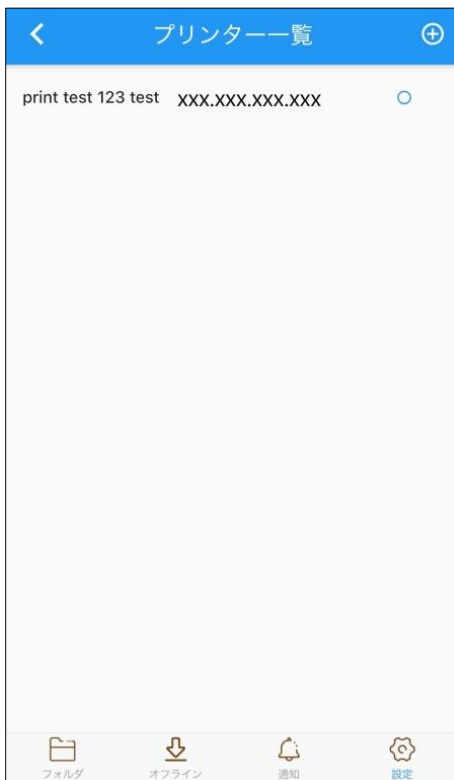
① 編集するプリンターをタップします。



- ② 編集画面が表示されます。
 内容を変更し「保存」をタップします。
 ※ 「<」をタップすると内容を変更せずに前の画面に戻ります。

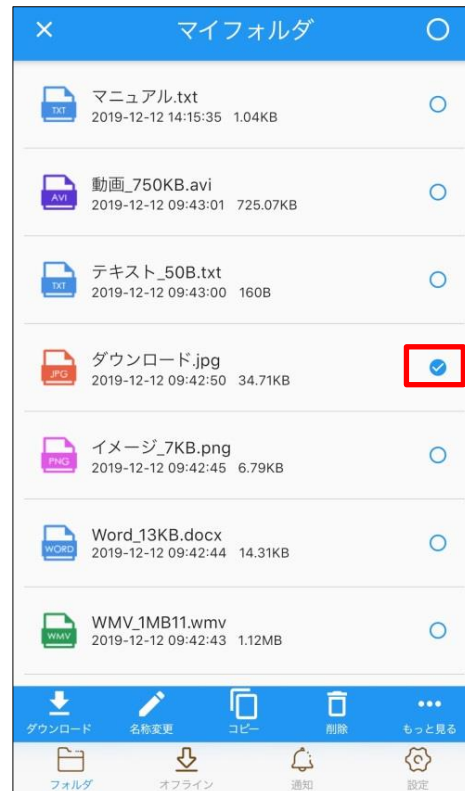


- ③ 変更した内容が反映されます。



■印刷

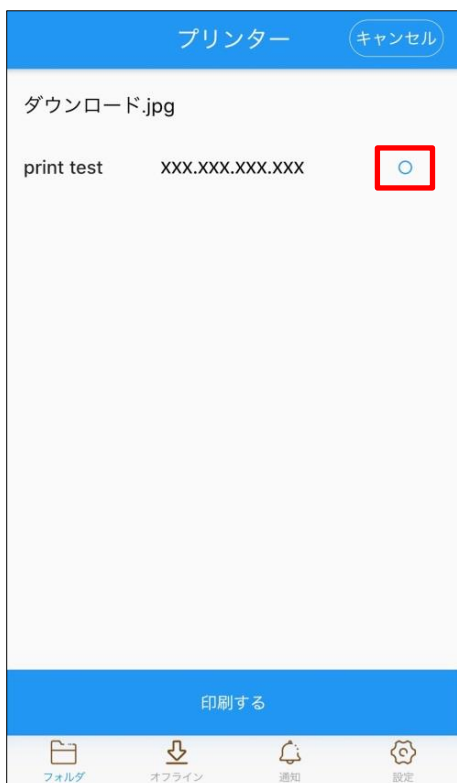
- ① 印刷するファイルをタップします。



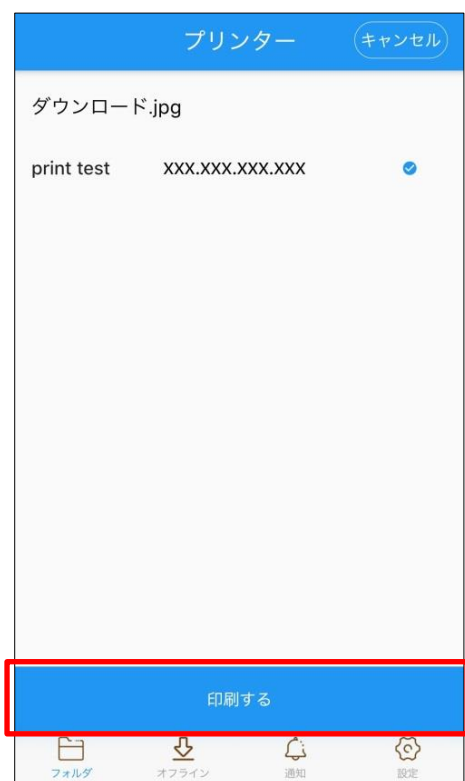
- ③ メニューが表示されるので、「印刷」をタップします。



- ③ 登録されているプリンターが表示されます。
印刷するプリンターを選択します。



- ④ 「印刷する」ボタンをタップします。



- ⑤ 「ローディング中」の表示が出ます。ローディングが終わったら、プリンターへの印刷データの送信が完了します。

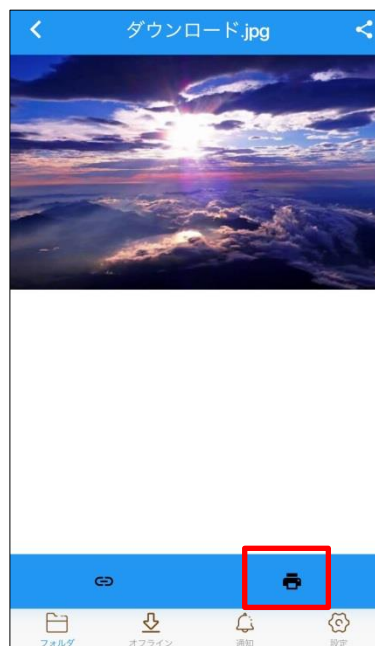


- ⑥ 対象のファイルの内容が印刷されていることを確認してください。

【その他の印刷方法】

「1.3.1.ファイルのプレビュー」にてファイルの中身が表示された画面からも、印刷することができます。

- ① 画面右下の  アイコンをタップします。



- ② 先程の③プリンター選択画面に移動します。
手順に沿って印刷してください。

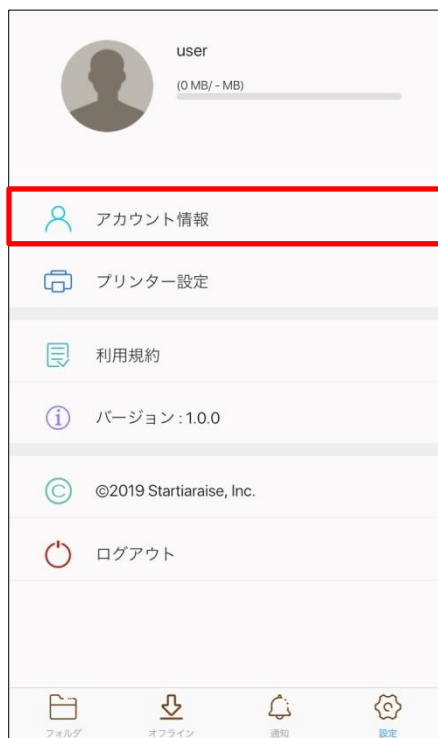
1.5. 情報確認

アカウント情報などを確認することができます。

① 「設定」をタップします。



② 下図にあるような設定内容を確認することができます。



③ アカウント情報をタップすると、下図のようにユーザ ID などを確認することができます。

